

ПРОТОКОЛ № 1
очередного общего годового собрания собственников помещений
в многоквартирном доме № 10, ул. Кирова, г.Сортавала, РК

«10» июля 2024 г.

г.Сортавала

Адрес многоквартирного дома: Республика Карелия, г.Сортавала, ул.Кирова, д.10

Инициатор собрания – ООО УК «Эталон» (ИНН 1007019468)

Срок проведения собрания- с 08.04.2024г. до 30.06.2024г.

Форма проведения общего собрания – очно-заочное голосование.

Начало приема решений собственников – «08» апреля 2024 года с 15:00.

Прием решений осуществлялся почтовые ящики ООО УК «Эталон», председателя Совета дома (кв. !6).

Срок окончания приема бюллетеней «30» июня 2024 года 17:00.

Председатель собрания – Кравцова В.Н. (собственник помещения №16)

Секретарь собрания – Максимова Л.М. (собственник помещения №19)

Счетная комиссия – Панкратьева Н.М.(собственник помещения № 7)

Общее количество голосов собственников помещений – 2121,90 голоса.

Приняли участие в очно-заочном голосовании 1086,51 голоса, т.е. 51,20% от общего числа голосов собственников.

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома – 2121,90 кв.м.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Избрание членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания.
2. Отчет ООО УК «Эталон» за 2023 год.
3. Избрание (продление полномочий) Председателя и членов совета многоквартирного дома.
4. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).
5. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома (дополнительно к перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).
6. О внесении изменений в договор управления.
 - 6.1. Утверждение границ земельного участка, входящего в состав общего имущества.
 - 6.2. О порядке расходования денежных средств за содержание и ремонт общего имущества дома.
7. Принятие решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
8. Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий.
9. Утверждение платы за управление.
10. О порядке уведомления о проведении общего собрания собственников путем размещения уведомления на досках объявления в каждом подъезде.
11. Об определении места для размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме.
12. Об определении места хранения документов общего собрания.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВОПРОСАМ ПОВЕСТКИ ДНЯ:

Вопрос №1 . Избрание членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания.

Слушали: Мастера ООО УК «Эталон» Алёшину Е.М

Предложили: выбрать председателем собрания Кравцову В.Н., секретарем собрания Максимову Л.М..

Избрать счетную комиссию в составе Панкратьеву Н.М

Голосовали:

Решили: «ЗА» - 997,88 голосов (91,84% от общего числа голосов, принявших участие)

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 88,63 голосов (8,16% от общего числа голосов, принявших участие)

Вопрос №2 . Отчет ООО УК «Эталон» за 2023 год.

Слушали: директора ООО УК «Эталон» Цыганову Э.В. Озвучен отчет управляющей организации за 2023 год.

Письменная форма отчета за 2023 год размещена на досках объявления 1 этажа каждого подъезда, на сайте ГИС ЖКХ

<https://dom.gosuslugi.ru/>

Вопрос № 3. Избрание (продление полномочий) Председателя и членов совета многоквартирного дома.

Предложили: продлить полномочия Председателя и членов Совета многоквартирного дома:

Кравцова Валентина Николаевна (кв. № 16) – председатель совета, Назарова Людмила Александровна (кв.25),

Верстакова Вера Александровна (кв. № 5), Жаворонков Геннадий Борисович (кв. № 28), Зуев Сергей Анатольевич (кв.№ 2)

Решили: «ЗА» - 943,21 голосов (86,81% от общего числа голосов, принявших участие)

«ПРОТИВ» - 46,70 голосов (4,30% от общего числа голосов, принявших участие)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 96,60 голосов (8,89% от общего числа голосов, принявших участие)

Вопрос № 4. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г.).

Примечание: В случае непринятия решения об установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома в предложенном размере уведомляем об установлении платы в размере, установленной Постановлением Администрации Сортавальского городского поселения. Плата за управление, содержание и ремонт устанавливается в рамках Договора управления и вводится с 01.07.2024 года. Повышение платы за содержание связано с увеличением с 01.01.2024 г на территории РФ МРОТ, увеличением стоимости за обслуживание лифтового оборудования (ООО «Лифтсервис»).

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс. руб.)	Стоимость на 1 кв. м. в месяц (руб.) (Размер обязательных платежей)
1	2	3	4
4.1	Содержание внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения, аварийно-диспетчерская служба) в т. ч. мелкий – до 2-х метров ремонт сетей – согласно Минимального перечня, в т. ч диспетчеризация узла учета тепловой энергии.	190,9	7,5
4.2	Уборка лестничных клеток: 1) влажное подметание – 3 раза в неделю, 2) мытье - 1 раз в 2 недели – зимний период, 1 раз в неделю – летний период. 3) Обметание пыли с потолков – 1 раз в год 4) Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков – 1 раз в год 5) Влажная протирка подоконников – 1 раз в неделю 6) отопительных приборов – 2 раза в год 7) Мытье окон – 2 раза в год	169,5	6,66
4.3	Содержание придомовой территории (ручная уборка), в т. ч. косьба газонов (периодичность установлена в соответствии с Законодательством РФ)	78,7	3,09
4.4	Содержание лифтового оборудования (диспетчерское обслуживание, техническое освидетельствование, страхование лифта)	175,0	6,87
4.5	Содержание мусоропровода	41,5	1,63
4.6	Дератизация подвальных помещений - ежемесячно	2,3	0,09
4.7	Опрессовка системы отопления – 1 раз перед началом отопительного периода	2,3	0,09
4.8	Абонентская плата Ситилинк (хранение записей с камер 7 суток)	3,9	0,16
	ИТОГО	664,1	26,09

Решили: «ЗА» - 867,85 голосов (79,88% от общего числа голосов, принявших участие)

«ПРОТИВ» - 60,88 голосов (5,60% от общего числа голосов, принявших участие)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 157,78 голосов (14,52% от общего числа голосов, принявших участие)

Ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:

4.9	Непредвиденный ремонт (устранение последствий аварий, замена стояков системы отопления, водоснабжения и канализации в связи износом механизированная уборка территории в дни снегопадов, другие работы, не предусмотренные статьей «содержание»)	76,4	3,00
4.10	Обязательная поверка прибора учета тепловой энергии Решили: «ЗА» - 882,55 голосов (81,23% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 60,96 голосов (5,61% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 143,00 голосов (13,16% от общего числа голосов, принявших участие)	40,0	1,57
4.11	Частичный ремонт отмостки 31,2 м/п (25 кв. м.) Решили: «ЗА» - 433,90 голосов (39,94% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 219,16 голосов (20,17% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 433,45 голосов (39,89% от общего числа голосов, принявших участие)	123,3	4,84
4.12	Ремонт полов в подъезде (восстановление напольной плитки) Решили: «ЗА» - 391,00 голосов (35,99% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 218,46 голосов (20,11% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 477,05 голосов (43,91% от общего числа голосов, принявших участие)	22,0	0,86

4.13	Ремонт крыльца входа в подъезд Решили: «ЗА» - 807,90 голосов (74,36% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 172,76 голосов (15,90% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 105,85 голосов (9,74% от общего числа голосов, принявших участие)	20,8	0,82
4.14	Замена общедомового прибора учета холодного водоснабжения (в связи с истечением срока действия) Решили: «ЗА» - 993,21 голосов (91,41% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 93,30 голосов (8,59% от общего числа голосов, принявших участие)	14,3	0,56
4.15	Восстановление штукатурно-окрасочного слоя в подъезде Решили: «ЗА» - 483,30 голосов (44,48% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 234,41 голосов (21,57% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 368,80 голосов (33,94% от общего числа голосов, принявших участие)	148,0	5,81
	Итого		

Вопрос 5. Об установлении платы за ремонт общего имущества дома (дополнительно к минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме). На очной части собрания от собственников поступили предложения:

5.1	Замена оконных блоков 7,8 этаж на изделия из ПВХ – 2 шт. Решили: «ЗА» - 866,40 голосов (79,74% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 102,81 голосов (9,46% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 117,30 голосов (10,80% от общего числа голосов, принявших участие)	85,0	3,34
5.2	Частичный ремонт фасада (окраска ранее оштукатуренных поверхностей) – 36,5 кв. м. - квартиры 30,41 Решили: «ЗА» - 820,40 голосов (75,51% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 213,31 голосов (19,63% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 52,80 голосов (4,86% от общего числа голосов, принявших участие)	13,0	0,51
5.3	Очистка придомовой территории автотранспортом в дни значительных снегопадов (по факту зимнего периода 2023-2024 гг.) Решили: «ЗА» - 1017,11 голосов (93,61% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 46,40 голосов (4,27% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 23,00 голосов (2,12% от общего числа голосов, принявших участие)	17,0	0,67
5.4	Ремонт выхода на чердак (изготовление и установка металлического люка) Решили: «ЗА» - 529,60 голосов (48,74% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 213,71 голосов (19,67% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 343,20 голосов (31,59% от общего числа голосов, принявших участие)	14,8	0,58
5.5	Предложение от МУП «Центральная районная аптека» Ремонт крыльца входа в аптеку Решили: «ЗА» - 612,50 голосов (56,37% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 219,46 голосов (20,20% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 254,55 голосов (23,43% от общего числа голосов, принявших участие)	14,5	0,57
	Итого		

Вопрос 6. О внесении изменений в договор управления.

6.1 Утверждение границ земельного участка, входящего в состав общего имущества.

В связи с тем, что собственниками дома не принято решение о формировании земельного участка под многоквартирный дом № 10 по ул. Кирова предлагается утвердить площадь территории для несения расходов по уборке территории от мусора – в летний период: лицевая сторона дома до угла аптеки, 2 метра от стены по остальным сторонам здания
Уборке территории от снега в зимний период – вход в подъезд, территория до угла аптеки перед входом в подъезд.

Решили: «ЗА» - 849,80 голосов (78,21% от общего числа голосов, принявших участие)
«ПРОТИВ» - 208,76 голосов (19,21% от общего числа голосов, принявших участие)
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 27,95 голосов (2,57% от общего числа голосов, принявших участие)

6.2. О порядке расходования денежных средств за содержание и ремонт общего имущества дома.

Дополнить п 3.2 Договора управления п.п. 3.16 «Управляющая организация вправе требовать от собственников помещений: компенсацию расходов на выполнение неотложных работ и услуг (текущего и капитального характера), необходимость которых вызвана обстоятельствами, которые управляющая компания при заключении настоящего договора или при подготовке предложения об изменении размера платы на очередной год действия договора не могла разумно предвидеть и предотвратить при обычной степени заботливости и осмотрительности и за возникновение которых она не отвечает *** »

*** при стихийных бедствиях, пожарах, предписаний надзорных органов и т.п.

Решили: «ЗА» - 699,50 голосов (64,38% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ПРОТИВ» - 142,10 голосов (13,08% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 244,91 голосов (22,54% от общего числа голосов, принявших участие)

Вопрос 7. Утверждение перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества МКД на 2024-2025 год.

В связи с отсутствием специального счета дома № 10 по ул. Кирова для формирования фонда капитального ремонта вопрос не обсуждается.

Вопрос 8. Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий.

8.1. С целью разработки мероприятий по энергосбережению коммунальных ресурсов предлагается изготовление энергетического паспорта на многоквартирный дом № 10 по ул. Кирова. Стоимость 40,0 тыс. руб. (1,58 руб./за 1 кв. м. в месяц)

Решили: «ЗА» - 236,10 голосов (21,73% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ПРОТИВ» - 804,01 голосов (74,00% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 46,40 голосов (4,27% от общего числа голосов, принявших участие)

8.2. Принятие решения об оснащении теплового узла системы отопления дополнительным оборудованием, регулирующим температуру теплоносителя в зависимости от температуры наружного воздуха (ориентировочная стоимость – 300,0 тыс. руб. – 11,8 руб./кв. м. в месяц)

Решили: «ЗА» - 180,90 голосов (16,65% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ПРОТИВ» - 804,01 голосов (74,00% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 101,60 голосов (9,35% от общего числа голосов, принявших участие)

Вопрос 9. Утверждение платы за управление.

В связи с увеличением затрат, связанных с управлением дома, в т. ч. самостоятельным выпуском платежных документов, предлагается увеличение платы за управление на 0,30 руб./кв. м. в месяц. Всего плата 3,30 руб.

Решили: «ЗА» - 808,06 голосов (74,37% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ПРОТИВ» - 173,00 голосов (15,92% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 105,45 голосов (9,71% от общего числа голосов, принявших участие)

Вопрос 10. О порядке уведомления о проведении общего собрания собственников путем размещения уведомления на досках объявления в каждом подъезде.

Уведомление о проведении общего собрания собственников размещается в общедоступном месте на досках объявления в каждом подъезде не менее, чем за 10 дней до предполагаемой даты проведения.

Решили: «ЗА» - 1086,51 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 1086,51 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие)

Вопрос 11. Об определении места для размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложили: Определить место размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме – лестничная клетка 1 этажа каждого подъезда. Официальный сайт организации ООО УК «Эталон» etalonsortavala-yandex.ru

Решили: «ЗА» - 1086,51 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 1086,51 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие)

Вопрос 12. Об определении места хранения документов общего собрания.

Предложили: Определить место хранения документов общего собрания – офис ООО УК «Эталон» по адресу: г. Сортавала, ул. Дружбы народов, д.5.

Решили: «ЗА» - 1063,51 голосов (97,88% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие)
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 23,00 голосов (2,12% от общего числа голосов, принявших участие)

НА ОСНОВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ ПРИНЯТО СЛЕДУЮЩЕЕ РЕШЕНИЕ:

Вопрос №1. Выбрать председателем собрания Кравцову В.Н., секретарем собрания Максимову Л.М..

Избрать счетную комиссию в составе Панкратьеву Н.М

Вопрос №2. Озвучен отчет управляющей организации за 2023 год.

Вопрос №3. Продлить полномочия Председателя и членов Совета многоквартирного дома:

Кравцова Валентина Николаевна (кв. № 16) – председатель совета, Назарова Людмила Александровна (кв.25), Верстакова Вера Александровна (кв. № 5), Жаворонков Геннадий Борисович (кв. № 28), Зуев Сергей Анатольевич (кв.№ 2).

Вопрос №4. Утвердить план и установить плату за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).

Плата за управление, содержание и ремонт устанавливается в рамках Договора управления и вводится с 01.07.2024 года.

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс. руб.)	Стоимость на 1 кв. м. в месяц (руб.) (Размер обязательных платежей)
1	2	3	4
4.1	Содержание внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения, аварийно-диспетчерская служба) в т. ч. мелкий – до 2-х метров ремонт сетей – согласно Минимального перечня, в т. ч. диспетчеризация узла учета тепловой энергии.	190,9	7,5
4.2	Уборка лестничных клеток: 1) влажное подметание – 3 раза в неделю, 2) мытье - 1 раз в 2 недели – зимний период, 1 раз в неделю – летний период. 3) Обметание пыли с потолков – 1 раз в год 4) Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков – 1 раз в год 5) Влажная протирка подоконников – 1 раз в неделю 6) отопительных приборов – 2 раза в год 7) Мытье окон – 2 раза в год	169,5	6,66
4.3	Содержание придомовой территории (ручная уборка), в т. ч. косыба газонов (периодичность установлена в соответствии с Законодательством РФ)	78,7	3,09
4.4	Содержание лифтового оборудования (диспетчерское обслуживание, техническое освидетельствование, страхование лифта)	175,0	6,87
4.5	Содержание мусоропровода	41,5	1,63
4.6	Дератизация подвальных помещений - ежемесячно	2,3	0,09
4.7	Опрессовка системы отопления – 1 раз перед началом отопительного периода	2,3	0,09
4.8	Абонентская плата Ситилинк (хранение записей с камер 7 суток)	3,9	0,16
	ИТОГО	664,1	26,09

Ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:

4.9	Непредвиденный ремонт (устранение последствий аварий, замена стояков системы отопления, водоснабжения и канализации в связи износом механизированная уборка территории в дни снегопадов, другие работы, не предусмотренные статьей «содержание»)	76,4	3,00
4.10	Обязательная поверка прибора учета тепловой энергии	40,0	1,57
4.11	Частичный ремонт отмостки 31,2 м/п (25 кв. м.)	123,3	4,84
4.12	Ремонт полов в подъезде (восстановление напольной плитки)	РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО	
4.13	Ремонт крыльца входа в подъезд	20,8	0,82
4.14	Замена общедомового прибора учета холодного водоснабжения (в связи с истечением срока действия)	14,3	0,56
4.15	Восстановление штукатурно-окрасочного слоя в подъезде	148,0	5,81
	Итого		16,60

Вопрос 5. Об установлении платы за ремонт общего имущества дома (дополнительно к минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).

На очной части собрания от собственников поступили предложения:

5.1	Замена оконных блоков 7,8 этаж на изделия из ПВХ – 2 шт.	85,0	3,34
-----	--	------	------

5.2	Частичный ремонт фасада (окраска ранее оштукатуренных поверхностей) – 36,5 кв. м. - квартиры 30,41	13,0	0,51
5.3	Очистка придомовой территории автотранспортом в дни значительных снегопадов (по факту зимнего периода 2023-2024 гг.)	17,0	0,67
5.4	Ремонт выхода на чердак (изготовление и установка металлического люка)	14,8	0,58
5.5	Предложение от МУП «Центральная районная аптека» Ремонт крыльца входа в аптеку	14,5	0,57
	Итого		5,67

Итого плата за ремонт общего имущества дома – 22,27 руб./кв.м. в месяц.

Вопрос 6. Внести изменения в договор управления:

6.1. Утвердить площадь территории для несения расходов по уборке территории от мусора – в летний период: лицевая сторона дома до угла аптеки, 2 метра от стены по остальным сторонам здания

Уборке территории от снега в зимний период – вход в подъезд, территория до угла аптеки перед входом в подъезд.

6.2. Дополнить п 3.2 Договора управления п.п. 3.16 «Управляющая организация вправе требовать от собственников помещений: компенсацию расходов на выполнение неотложных работ и услуг (текущего и капитального характера), необходимость которых вызвана обстоятельствами, которые управляющая компания при заключении настоящего договора или при подготовке предложения об изменении размера платы на очередной год действия договора не могла разумно предвидеть и предотвратить при обычной степени заботливости и осмотрительности и за возникновение которых она не отвечает *** »

*** при стихийных бедствиях, пожарах, предписаний надзорных органов и т.п.

Вопрос 7. В связи с отсутствием специального счета дома № 10 по ул. Кирова для формирования фонда капитального ремонта вопрос не обсуждается.

Вопрос 8. Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий:

8.1. Изготовление энергетического паспорта на многоквартирный дом № 10 по ул. Кирова. Стоимость 40,0 тыс. руб. (1,58 руб./за 1 кв. м. в месяц) – РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

8.2. Оснащении теплового узла системы отопления дополнительным оборудованием, регулирующим температуру теплоносителя в зависимости от температуры наружного воздуха (ориентировочная стоимость – 300,0 тыс. руб. – 11,8 руб./кв. м. в месяц) – РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 9. Увеличить плату за управление на 0,30 руб./кв. м. в месяц. **Всего плата 3,30 руб.**

Вопрос 10. Уведомление о проведении общего собрания собственников размещается в общедоступном месте на досках объявления в каждом подъезде не менее, чем за 10 дней до предполагаемой даты проведения.

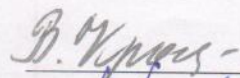
Вопрос 11. Определить место размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме – лестничная клетка 1 этажа каждого подъезда. Официальный сайт организации ООО УК «Эталон» etalonsortavala-yandex.ru

Вопрос 12. Определить место хранения документов общего собрания – офис ООО УК «Эталон» по адресу: г. Сортавала, ул. Дружбы народов, д.5.

Приложение:

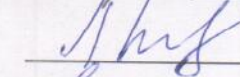
1. Реестр собственников помещений в МКД № 10 по ул.Кирова, г.Сортавала.
2. Уведомление о проведении ОСС.
3. Акт размещения уведомления о проведении ОСС.
4. Бюллетени голосования – 24 шт.

Председатель собрания



Кравцова В.Н.

Секретарь собрания



Максимова Л.М.

Счетная комиссия



Панкратьева Н.М.