

Протокол № 20260200108304

очередного годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 10 по улице Кирова, г. Сортавала в форме очно-заочного голосования.

23 марта 2026г.

г.Сортавала

Адрес многоквартирного дома: Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Кирова, д.10

Инициатор собрания – ООО Управляющая компания «Эталон» (ИНН 1007019468)

Срок проведения собрания - с 18.02.2026 г. до 20.03.2026г.

Форма проведения общего собрания – очно-заочное голосование.

Место проведения общего собрания – лестничная площадка 2 этажа д. № 10 по ул.Кирова, г. Сортавала (очная часть).

Начало приема решений собственников – «18» февраля 2026 года с 15.00 часов.

Прием решений осуществлялся через почтовые ящики ООО УК «Эталон», председателя и членов совета многоквартирного дома.

Срок окончания приема бюллетеней «20» марта 2026 года 13.00 часов.

Дата и место подсчета голосов - 23.03.2026 года; Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Дружбы народов д. 5.

Председатель собрания – Кравцова В.Н. (квартира № 16).

Секретарь собрания – Верстакова В.А. (квартира № 5).

Счётная комиссия – Максимова Л.М. (квартира № 43)

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома - 2121,60 кв. м.

Общее количество голосов собственников помещений – 2121,60 голосов, что составляет 100% голосов.

Приняли участие в голосовании 1256,20 голоса, т.е. 59,21 % от общего числа голосов собственников.

Список присутствующих лиц, принявших участие в очной части собрания 18.02.2026 г. прилагается.

Общее количество собственников помещений – 61 человек.

Приняли участие в голосовании - 31 человек.

Кворум для принятия решения имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Избрание членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания.
2. Отчет ООО УК «Эталон» за 2025 год.
3. Избрание (продление полномочий) Председателя и членов совета многоквартирного дома.
4. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).
5. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома (дополнительно к перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).
6. Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий.
7. О внесении изменений в Договор управления.
8. Утверждение платы за управление.
9. О порядке уведомления о проведении общего собрания собственников путем размещения уведомления на досках объявления в каждом подъезде.
10. Об определении места для размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме.
11. Об определении места хранения документов общего собрания.

Результаты голосования по вопросам повестки дня:

**Вопрос №1 . Избрание членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания.**

Слушали: мастера участка ООО УК «Эталон» Алёшину Е.М. Предложено: избрать председателем собрания Кравцову В.Н., секретарём собрания Верстакову В.А. Избрать счётную комиссию в составе Максимова Л.М.

Решили: «ЗА» - 1133,78 голосов (90,25% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 122,42 голосов (9,75% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**Вопрос №2 . Отчет ООО УК «Эталон» за 2025 год.**

Слушали : мастера участка ООО УК «Эталон» Алёшину Е.М. Озвучен отчет управляющей организации за 2025 год.

Письменная форма отчета за 2025 год размещена на досках объявления 1 этажа каждого подъезда, на сайте ГИС ЖКХ <https://dom.gosuslugi.ru/>

**Вопрос № 3 . Избрание (продление полномочий) Председателя и членов совета многоквартирного дома.**

3  
 Слушали: мастера участка ООО УК «Эталон» Алёшину Е.М. Предложено: продлить полномочия Председателя и членов Совета многоквартирного дома: Кравцова Валентина Николаевна (кв. № 16) – Председатель совета, Назарова Дана Александровна(кв.25),Верстакова Вера Александровна(кв. № 5), Жаворонков Геннадий Борисович(кв. № 28), – Совет многоквартирного дома.

Решили: «ЗА» - 1122,10 голосов (89,33% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)  
 «ПРОТИВ» - 66,88 голосов (5,32% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)  
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 67,22 голосов (5,35% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**Вопрос № 4.** Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).

Слушали: мастера участка ООО УК «Эталон» Алёшину Е.М., которая ознакомила присутствующих со следующей информацией:

1. Размер платы за содержание, ремонт и управление, рассчитанный в соответствии с нормативными документами, действующими в 2026 году ( Минимальный размер оплаты труда, размер страховых взносов, нормативная численность и т.п.) значительно увеличит финансовое бремя собственников дома , поэтому ООО УК «Эталон» предлагает для собственников иной вариант (п.4). С информацией по экономическому обоснованию нормативной стоимости (расчеты, нормативы) можно ознакомиться в офисе ООО УК «Эталон» в рабочее время.
2. С 01.01.2026 года по причине изменений в налоговом законодательстве Российской Федерации ООО УК «Эталон» , применяя упрощенную систему налогообложения, становится плательщиком НДС по ставке 5%. Основание - положения Федерального закона от 28.11.2025 г № 425-ФЗ.
3. С 01.01.2026 года повышение Минимального размера оплаты труда составило 20%, а так как расходы на оплату труда с обязательными от нее отчислениями являются основными в предоставлении услуг по содержанию и управлению занимают более 90% от общих затрат, повышение размера платы за содержание и ремонт является обоснованным.
4. Плата за управление, содержание и ремонт устанавливается в рамках Договора управления и вводится с 01.03.2026 года. **Повышение платы за содержание 4,14 руб./кв.м. в месяц с НДС**

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в т.ч. НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб), в том числе НДС
1	2	3	4
4.1	Содержание аварийно-диспетчерской службы, внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения, в т.ч. мелкий – до 2-х метров ремонт сетей – согласно Минимального перечня	243,1	9,55
4.2	Уборка лестничных клеток – 535 кв.м: влажное подметание первых двух этажей 2 раза в неделю, выше 3 этажа – 1 раз в неделю; мытье - 1 раз в месяц ; Обметание пыли с потолков – 1 раз в год Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков – 1 раз в год, Влажная протирка подоконников – 1 раз в неделю отопительных приборов – 2 раза в год Мытье окон – 2 раза в год	225,3	8,85
4.3	Содержание придомовой территории (ручная уборка) (периодичность установлена в соответствии с Законодательством РФ), в т.ч. косьба газонов – по предложению собственников 2 раза в летний период	104,6	4,11
4.4	Содержание лифтового оборудования (диспетчерское обслуживание, техническое освидетельствование, страхование лифта)	199,9	7,85
4.5	Содержание мусоропровода	71,8	2,82
4.6	Дератизация подвальных помещений - ежемесячно	2,8	0,11
4.7	Опрессовка системы отопления – 1 раз перед началом отопительного периода	3,1	0,12
4.8	Ежемесячная абонентская плата за видеорекамеры (срок хранения информации – 7 дней) – 1 шт.	4,3	0,17
	<b>ИТОГО</b>	<b>854,9</b>	<b>33,58</b>
	<b>В том числе НДС</b>	<b>40,7</b>	

Решили: «ЗА» - 981,80 голосов (78,16% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)  
 «ПРОТИВ» - 11,68 голосов (0,93% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)  
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» -262,72 голосов (20,91% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**Ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:**

4.9	Непредвиденный ремонт (устранение последствий аварий, замена стояков системы отопления, водоснабжения и канализации в связи износом, механизированная уборка территории в дни снегопадов, другие работы, не предусмотренные статьей «содержание»)	76,4	3,00
-----	---	------	------

4.10	Окраска оштукатуренного фасада кв. 30,41 под цвет дома <b>Решили:</b> «ЗА» - 716,31 голосов (57,03% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 102,80 голосов (8,18% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 437,09 голосов (34,79% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	38,2	1,50
4.11	Частичный ремонт отмостки 30 м/п (30 кв. м.) <b>Решили:</b> «ЗА» - 762,81 голосов (60,72% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 102,80 голосов (8,18% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 390,59 голосов (31,10% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	169,0	6,64
	Итого (принимается по результатам голосования)		
	В т.ч. НДС 5%		

**Вопрос 5. Об утверждении плана и установлении платы за ремонт общего имущества дома (дополнительно к минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).**

5.1.	<b>Предложение собственников:</b> Демонтаж скамеек на придомовой территории – 2 шт. <b>Решили:</b> «ЗА» - 429,00 голосов (34,15% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 294,57 голосов (23,45% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 532,63 голосов (42,40% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	1,0	0,04
	Итого (принимается по результатам голосования)		
	В т.ч. НДС 5%		

**Вопрос 6. Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий.**

С целью разработки мероприятий по энергосбережению коммунальных ресурсов предлагается изготовление энергетического паспорта на многоквартирный дом № 10 по ул. Кирова. Стоимость 55,0 тыс. руб. (3,12 руб/за 1 кв.м. в месяц)

**Решили:** «ЗА» - 79,60 голосов (6,34% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)  
«ПРОТИВ» - 1097,70 голосов (87,38% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 78,90 голосов (6,28% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**Вопрос 7. О внесении изменений в договор управления**

п. 4.3. Изменить. Читать в следующей редакции:

*Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома определяется на общем собрании Собственников дома с учетом предложений Управляющей компании. Если собственниками помещений на общем собрании не принято решение об установлении размера платы за содержание и ремонт общего имущества, в т.ч. по причине отсутствия кворума, Управляющая компания вправе изменить размер платы в сторону увеличения на процент инфляции, установленный органами Росстата на начало текущего года, но не чаще, чем один раз в год и не ранее 01 февраля года.*

**Решили:** «ЗА» - 793,20 голосов (63,14% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)  
«ПРОТИВ» - 238,38 голосов (18,98% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 224,62 голосов (17,88% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**Вопрос 8. Утверждение платы за управление (повышение на 0,70 коп).**

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в т.ч. НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб), в т.ч. НДС
1	2	3	4
8.1	Сбор, ведение и хранение информации (технической и иной документации) об общем имуществе собственников помещений в многоквартирном доме	84,0	3,3
	Сбор, ведение и хранение информации о собственниках помещений, нанимателях, арендаторах и других пользователях помещений и общим имуществом в многоквартирном доме в электронном виде		
	Ведение претензионно-исковой работы с должниками		
	Прием и учет заявок, размещение их по мере поступления в информационную систему		
	Аварийно-диспетчерское обслуживание – круглосуточное		

	Сбор и передача данных в ресурсоснабжающие организации общедомовых и индивидуальных приборов учета водоснабжения и электроэнергии - ежемесячно		
	Сбор суточных показаний прибора учета тепловой энергии и передача их в ООО «Петербургтеплоэнерго» = ежемесячно в течение отопительного периода		
	Активирование выполненных работ (оказанных услуг) размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Проведение Общего собрания собственников (печать сообщений о проведении собрания, подсчет голосов, формирование протокола, внесение решений собственников в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
8.2	Изготовление и выпуск платежных документов (квитанций) за ЖКУ, размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Сбор платежей (комиссии банку) за ЖКУ (банковские услуги 1,6% от суммы поступивших платежей), размещение платежей в данных по лицевым счетам, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ	17,8	0,7
	Обмен информацией при применении защищенного канала связи (платного) о собственниках помещений, нанимателях – льготниках с Центром социальной работы, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	<b>Решили:</b> «ЗА» - 1037,21 голосов (82,57% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 81,80 голосов (6,51% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 137,19 голосов (10,92% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)		
	Итого: плата и предоставление услуг – формируется по результатам голосования	101,8	4,0
	НДС 5%	4,80	

**Вопрос 10. О порядке уведомления о проведении общего собрания собственников путем размещения уведомления на досках объявления в каждом подъезде.**

*Уведомление о проведении общего собрания собственников размещается в общедоступном месте на досках объявления в каждом подъезде не менее, чем за 10 дней до предполагаемой даты проведения*

**Решили: «ЗА» - 1256,20 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)**

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» -0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**Вопрос 11. Об определении места для размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме.**

*Предложили: Определить место размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме – лестничная клетка 1 этажа каждого подъезда. Официальный сайт организации ООО УК «Эталон» <http://etalon-sortavala.ru/>*

**Решили: «ЗА» - 1256,20 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)**

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» -0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**Вопрос 12. Об определении места хранения документов общего собрания.**

*Предложили: Определить место хранения документов общего собрания – офис ООО УК «Эталон» по адресу: г.Сортавала, ул.Дружбы народов, д.5.*

**Решили: «ЗА» - 1256,20 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)**

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» -0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**НА ОСНОВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ ПРИНЯТО СЛЕДУЮЩЕЕ РЕШЕНИЕ:**

**Вопрос №1.** Избрать председателем собрания Кравцову В.Н., секретарём собрания Верстакову В.А. Избрать счётную комиссию в составе Максимова Л.М.

**Вопрос №2.** Собственники ознакомлены с отчетом ООО УК «Эталон» за 2025 год.

**Вопрос №3.** Продлить полномочия Председателя и членов Совета многоквартирного дома: Кравцова

Валентина Николаевна (кв. № 16) – Председатель совета, Назарова Дана Александровна(кв.25),Верстакова

Вера Александровна(кв. № 5), Жаворонков Геннадий Борисович(кв. № 28),

– Совет многоквартирного дома.

**Вопрос № 4.** Утвердить план и установить плату за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).

Плата за управление, содержание и ремонт устанавливается в рамках Договора управления и вводится с 01.03.2026 года.

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в т.ч. НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб), в том числе НДС
1	2	3	4
4.1	Содержание аварийно-диспетчерской службы, внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения, в т.ч. мелкий – до 2-х метров ремонт сетей – согласно Минимального перечня	243,1	9,55
4.2	Уборка лестничных клеток – 535 кв.м: влажное подметание первых двух этажей 2 раза в неделю, выше 3 этажа – 1 раз в неделю; мытье - 1 раз в месяц ; Обметание пыли с потолков – 1 раз в год Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков – 1 раз в год, Влажная протирка подоконников – 1 раз в неделю Отопительных приборов – 2 раза в год Мытье окон – 2 раза в год	225,3	8,85
4.3	Содержание придомовой территории (ручная уборка) (периодичность установлена в соответствии с Законодательством РФ), в т.ч. косьба газонов – по предложению собственников 2 раза в летний период	104,6	4,11
4.4	Содержание лифтового оборудования (диспетчерское обслуживание, техническое освидетельствование, страхование лифта)	199,9	7,85
4.5	Содержание мусоропровода	71,8	2,82
4.6	Дератизация подвальных помещений - ежемесячно	2,8	0,11
4.7	Опрессовка системы отопления – 1 раз перед началом отопительного периода	3,1	0,12
4.8	Ежемесячная абонентская плата за видеоредакторы (срок хранения информации – 7 дней) – 1 шт.	4,3	0,17
	<b>ИТОГО</b>	<b>854,9</b>	<b>33,58</b>
	<b>В том числе НДС</b>	<b>40,7</b>	

**Ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:**

4.9	Непредвиденный ремонт (устранение последствий аварий, замена стояков системы отопления, водоснабжения и канализации в связи износом, механизированная уборка территории в дни снегопадов, другие работы, не предусмотренные статьей «содержание»)	76,4	3,00
4.10	Окраска оштукатуренного фасада кв. 30,41 под цвет дома	38,2	1,50
4.11	Частичный ремонт отмостки 30 м/п (30 кв. м.)	169,0	6,64
	Итого (принимается по результатам голосования)	<b>283,6</b>	<b>11,14</b>
	В т.ч. НДС 5%	<b>13,5</b>	

**Вопрос 5.** Об утверждении плана и установлении платы за ремонт общего имущества дома (дополнительно к минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).

5.1.	<b>Предложение собственников:</b> Демонтаж скамеек на придомовой территории – 2 шт.	РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО	
	Итого (принимается по результатам голосования)		
	В т.ч. НДС 5%		

**Вопрос 6.** Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий – РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

**Вопрос 7.** Внести изменения в договор управления. п. 4.3. Изменить. Читать в следующей редакции:

Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома определяется на общем собрании Собственников дома с учетом предложений Управляющей компании. Если собственниками помещений на общем собрании не принято решение об установлении размера платы за содержание и ремонт общего имущества, в т.ч. по причине отсутствия кворума, Управляющая компания вправе изменить размер платы в сторону увеличения на процент инфляции, установленный органами Росстата на начало текущего года, но не чаще, чем один раз в год и не ранее 01 февраля года.

**Вопрос 8.** Утвердить плату за управление.

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в т.ч. НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб), в т.ч. НДС
1	2	3	4
8.1	Сбор, ведение и хранение информации (технической и иной документации) об общем имуществе собственников помещений в многоквартирном доме	84,0	3,3
	Сбор, ведение и хранение информации о собственниках помещений, нанимателях, арендаторах и других пользователях помещений и общим имуществом в многоквартирном доме в электронном виде		
	Ведение претензионно-исковой работы с должниками		
	Прием и учет заявок, размещение их по мере поступления в информационную систему		
	Аварийно-диспетчерское обслуживание – круглосуточное		
	Сбор и передача данных в ресурсоснабжающие организации общедомовых и индивидуальных приборов учета водоснабжения и электроэнергии - ежемесячно		
	Сбор суточных показаний прибора учета тепловой энергии и передача их в ООО «Петербургтеплоэнерго» = ежемесячно в течение отопительного периода		
	Активирование выполненных работ (оказанных услуг) размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Проведение Общего собрания собственников (печать сообщений о проведении собрания, подсчет голосов, формирование протокола, внесение решений собственников в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
8.2	Изготовление и выпуск платежных документов (квитанций) за ЖКУ, размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ	17,8	0,7
	Сбор платежей (комиссии банку) за ЖКУ (банковские услуги 1,6% от суммы поступивших платежей), размещение платежей в данных по лицевым счетам, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Обмен информацией при применении защищенного канала связи (платного) о собственниках помещений, нанимателях – льготниках с Центром социальной работы, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Итого: плата и предоставление услуг – формируется по результатам голосования	101,8	4,0
	НДС 5%	4,80	

**Вопрос 10.** Уведомление о проведении общего собрания собственников размещается в общедоступном месте на досках объявления в каждом подъезде не менее, чем за 10 дней до предполагаемой даты проведения

**Вопрос 11.** Определить место размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме – лестничная клетка 1 этажа каждого подъезда. Официальный сайт организации ООО УК «Эталон» <http://etalon-sortavala.ru/>

**Вопрос 12.** Определить место хранения документов общего собрания – офис ООО УК «Эталон» по адресу: г.Сортавала, ул.Дружбы народов, д.5.

## Приложение:

Приложение № 1 – Уведомление о проведении ОСС.

Приложение № 2 – Акт размещения уведомления о проведении ОСС.

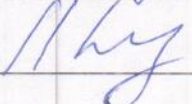
Приложение № 3 – Присутствующие лица.

Приложение № 4 – Сведения о лицах, принявших участие в общем собрании.

Бюллетени голосования - 31 шт.

Председатель Собрания:  / Кравцова В.Н. / 23.03.2026г.

Секретарь Собрания:  / Верстакова В.А. / 23.03.2026г.

Счетная комиссия:  / Максимова Л.М. / 23.03.2026г.