

Протокол № 20260200112881

очередного годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 11 по улице Лесная, пгт.Хелюля, г. Сортавала в форме очно-заочного голосования.

23 марта 2026г.

г.Сортавала

Адрес многоквартирного дома: Республика Карелия, г. Сортавала, пгт.Хелюля, ул. Лесная, д. 11

Инициатор собрания – ООО Управляющая компания «Эталон» (ИНН 1007019468)

Срок проведения собрания- с 24.02.2026 г. до 20.03.2026г.

Форма проведения общего собрания – очно-заочное голосование.

Место проведения общего собрания – придомовая территория д. № 11 по ул.Лесная,пгт.Хелюля, г.Сортавала (очная часть).

Начало приема решений собственников – «24» февраля 2026 года с 15.00 часов.

Прием решений осуществлялся через почтовые ящики ООО УК «Эталон», председателя и членов совета многоквартирного дома.

Срок окончания приема бюллетеней «20» марта 2026 года 15.00 часов.

Дата и место подсчета голосов - 23.03.2026 года; Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Дружбы народов д. 5.

Председатель собрания – *Ершов А.М.* (квартира № 17).

Секретарь собрания – *Никифорова Л.В.* (квартира № 6).

Счётная комиссия – *Никифорова Л.В.* (квартира № 17), *Ершов А.М.* (квартира № 6).

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома - 1116,0 кв. м.

Общее количество голосов собственников помещений – 1116,0 голосов, что составляет 100% голосов.

Приняли участие в голосовании 737,35 голоса, т.е. 66,07 % от общего числа голосов собственников.

Список присутствующих лиц, принявших участие в очной части собрания 24.02.2026 г. прилагается.

Общее количество собственников помещений – 39 человек.

Приняли участие в голосовании - 18 человек.

Кворум для принятия решения имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Избрание членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания.
2. Отчет ООО УК «Эталон» за 2025 год.
3. Избрание (продление полномочий) Председателя и членов совета многоквартирного дома.
4. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).
5. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома (дополнительно к перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).
6. Принятие решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
7. Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий.
8. О внесении изменений в Договор управления
9. Утверждение платы за управление.
10. О порядке уведомления о проведении общего собрания собственников путем размещения уведомления на досках объявления в каждом подъезде.
11. Об определении места для размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме.
12. Об определении места хранения документов общего собрания.

Результаты голосования по вопросам повестки дня:

Вопрос №1 . Избрание членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания.

Слушали: мастера участка ООО УК «Эталон» *Алёшину Е.М.*

Предложено: избрать председателем собрания *Ершова А.М.*, секретарём собрания *Никифорову Л.В.* Избрать счётную комиссию в составе *Ершова А.М.*, *Никифоровой Л.В.*

Решили: «ЗА» - 737,35 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Вопрос №2 . Отчет ООО УК «Эталон» за 2025 год.

Слушали : мастера участка ООО УК «Эталон» *Алёшину Е.М.* Озвучен отчет управляющей организации за 2025 год.

Письменная форма отчета за 2025 год размещена на досках объявления 1 этажа каждого подъезда, на сайте ГИС ЖКХ <https://dom.gosuslugi.ru/>

Вопрос № 3 . Избрание (продление полномочий) Председателя и членов совета многоквартирного дома.

Слушали: мастера участка ООО УК «Эталон» *Алёшину Е.М.*

Предложено: Продлить полномочия Совета многоквартирного дома: Никифорова Людмила Васильевна – Председатель совета дома; Еришов Анатолий Михайлович (кв. № 17) - Совет многоквартирного дома.

Решили: «ЗА» - 737,35 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Вопрос № 4. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).

Слушали: мастера участка ООО УК «Эталон» Алёшину Е.М., которая ознакомила присутствующих со следующей информацией:

1. Размер платы за содержание, ремонт и управление, рассчитанный в соответствии с нормативными документами, действующими в 2026 году (Минимальный размер оплаты труда, размер страховых взносов, нормативная численность и т.п) значительно увеличит финансовое бремя собственников дома , поэтому ООО УК «Эталон» предлагает для собственников иной вариант (п.4). С информацией по экономическому обоснованию нормативной стоимости (расчеты, нормативы) можно ознакомиться в офисе ООО УК «Эталон» в рабочее время.
2. С 01.01.2026 года по причине изменений в налоговом законодательстве Российской Федерации ООО УК «Эталон» , применяя упрощенную систему налогообложения, становится плательщиком НДС по ставке 5%. Основание - положения Федерального закона от 28.11.2025 г № 425-ФЗ.
3. С 01.01.2026 года повышение Минимального размера оплаты труда составило 20%, а так как расходы на оплату труда с обязательными от нее отчислениями являются основными в предоставлении услуг по содержанию и управлению занимают более 90% от общих затрат, повышение размера платы за содержание и ремонт является обоснованным.
4. Плата за управление, содержание и ремонт устанавливается в рамках Договора управления и вводится с 01.03.2026 года. **Повышение платы за содержание на 2,42 руб./кв.м. в месяц с НДС**

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в т.ч. НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (ру.), в т.ч. НДС
1	2	3	4
4.1	Содержание аварийно-диспетчерской службы, внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения, в т.ч. мелкий – до 2-х метров ремонт сетей – согласно Минимального перечня	127,9	9,55
4.2	Уборка лестничных клеток – 89 кв.м: влажное подметание первых двух этажей 2 раза в неделю, 3 этаж – 1 раз в неделю; мытье - 1 раз в месяц ; Обметание пыли с потолков – 1 раз в год Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков – 1 раз в год, Влажная протирка подоконников – 1 раз в неделю отопительных приборов – 2 раза в год Мытье окон – 2 раза в год	59,2	4,42
4.3	Содержание придомовой территории I класса 237 кв.м., газоны 124 кв.м. (ручная уборка) (периодичность установлена в соответствии с Законодательством РФ), в т.ч. косыба газонов – по предложению собственников 3 раза в летний период	64,4	4,81
4.4	Опрессовка системы отопления – 1 раз перед началом отопительного периода	2,5	0,19
	ИТОГО	254,0	18,97
	В том числе НДС	12,1	

Решили: «ЗА» - 737,35 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:

4.5	Непредвиденный ремонт (устранение последствий аварий, замена стояков системы отопления, водоснабжения и канализации в связи износом, механизированная уборка территории в дни снегопадов, другие работы, не предусмотренные статьей «содержание»)	40,2	3,00
4.6	Ремонт отмостки – 32,1 кв.м. Решили: «ЗА» - 554,0 голосов (75,13% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 59,80 голосов (8,11% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 123,55 голосов (16,76% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	180,6	13,49

4.7	Утепление водопроводного ввода в подвальном помещении на границе балансовой принадлежности (диам. 50 мм.) Решили: «ЗА» - 616,95 голосов (83,67% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 59,80 голосов (8,11% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 60,6 голосов (8,22% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	11,0	0,82
4.8	Поверка прибора учета тепловой энергии (снятие прибора учета, сдача их на поверку в специализированную организацию, монтаж прибора учета тепловой энергии, сдача прибора учета тепловой энергии ООО "КарелКоммунЭнерго"). Решили: «ЗА» - 737,35 голосов (100,0% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	45,0	3,36
	Итого (принимается по результатам голосования)		
	В т.ч. НДС 5%		

Вопрос 5. Об утверждении плана и установлении платы за ремонт общего имущества дома (дополнительно к минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).

5.1	Предложение собственников: Ремонт скамеек на придомовой территории (замена деревянных элементов, масляная окраска) – 2 шт. Решили: «ЗА» - 512,72 голосов (69,54% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 59,80 голосов (8,11% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 164,83 голосов (22,35% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	12,1	0,90
5.2	Предложение собственников: Окраска металлических ограждений с лицевой стороны дома – 48 м.п. Решили: «ЗА» - 512,72 голосов (69,54% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 59,80 голосов (8,11% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 164,83 голосов (22,35% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	27,6	2,06
5.3	Предложение собственников: Ремонт полов в тамбуре подъезда №№ 1,2 (укладка керамогранитной плиткой) за исключением площади, где проложены инженерные сети ХВС, отопление) – 3,6 кв.м. Решили: «ЗА» - 512,72 голосов (69,54% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 59,80 голосов (8,11% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 164,83 голосов (22,35% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	20,7	1,55
	Итого (принимается по результатам голосования)		
	В т.ч. НДС 5%		

Вопрос 6. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества МКД на 2026 год.

Предложений от собственников не поступило.

Вопрос 7. Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий.

С целью разработки мероприятий по энергосбережению коммунальных ресурсов предлагается изготовление энергетического паспорта на многоквартирный дом № 11 по ул. Лесная, пгт. Хелюля. Стоимость 55 ,0 тыс. руб . (4,11 рублей за 1 кв.м. в месяц)

Решили: «ЗА» - 136,0 голосов (18,44% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
«ПРОТИВ» - 601,35 голосов (81,56% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Вопрос 8. О внесении изменений в договор управления

п. 4.3. Изменить. Читать в следующей редакции:

Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома определяется на общем собрании Собственников дома с учетом предложений Управляющей компании. Если собственниками помещений на общем собрании не принято решение об установлении размера платы за

содержание и ремонт общего имущества, в т.ч. по причине отсутствия кворума, Управляющая компания вправе изменить размер платы в сторону увеличения на процент инфляции, установленный органами Росстата на начало текущего года, но не чаще, чем один раз в год и не ранее 01 февраля года.

Решили: «ЗА» - 676,75 голосов (91,78% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
 «ПРОТИВ» - 60,6 голосов (8,22% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Вопрос 9. Утверждение платы за управление (повышение на 1,50 коп).

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в т.ч. НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб), в т.ч. НДС
1	2	3	4
9.1	Сбор, ведение и хранение информации (технической и иной документации) об общем имуществе собственников помещений в многоквартирном доме Сбор, ведение и хранение информации о собственниках помещений, нанимателях, арендаторах и других пользователях помещений и общим имуществом в многоквартирном доме в электронном виде Ведение претензионно-исковой работы с должниками Прием и учет заявок, размещение их по мере поступления в информационную систему Аварийно-диспетчерское обслуживание – круглосуточное Сбор и передача данных в ресурсоснабжающие организации общедомовых и индивидуальных приборов учета водоснабжения и электроэнергии - ежемесячно Сбор суточных показаний прибора учета тепловой энергии и передача их в ООО «Петербургтеплоэнерго» = ежемесячно в течение отопительного периода Активирование выполненных работ (оказанных услуг) размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ Проведение Общего собрания собственников (печать сообщений о проведении собрания, подсчет голосов, формирование протокола, внесение решений собственников в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ	40,2	3,00
9.2	Изготовление и выпуск платежных документов (квитанций) за ЖКУ, размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ Сбор платежей (комиссии банку) за ЖКУ (банковские услуги 1,6% от суммы поступивших платежей), размещение платежей в данных по лицевым счетам, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ Обмен информацией при применении защищенного канала связи (платного) о собственниках помещений, нанимателях – льготниках с Центром социальной работы, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ Решили: «ЗА» - 695,35 голосов (94,3% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 0,00 голосов (8,11% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 42,0 голосов (5,7% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	13,4	1,0
9.3	Ведение операций по специальному счету капитального ремонта: ведение учета, оплата услуг банка по ведению операций, ежемесячное предоставление отчетности (с приложением подтверждающих документов) в Государственный комитет по строительному, жилищному и дорожному надзору РК, размещение информации о размере начисленных и оплаченных взносов в разрезе каждой квартиры в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ Решили: «ЗА» - 695,35 голосов (94,3% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 0,00 голосов (8,11% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 42,0 голосов (5,7% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	6,7	0,5
	Итого: плата и предоставление услуг – формируется по результатам голосования	60,3	4,50
	НДС 5%	2,9	

Вопрос 10. О порядке уведомления о проведении общего собрания собственников путем размещения уведомления на досках объявления в каждом подъезде.

Уведомление о проведении общего собрания собственников размещается в общедоступном месте на досках объявления в каждом подъезде не менее, чем за 10 дней до предполагаемой даты проведения

Решили: «ЗА» - 737,35 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
 «ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Вопрос 11. Об определении места для размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложили: Определить место размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме – лестничная клетка 1 этажа каждого подъезда. Официальный сайт организации ООО УК «Эталон» <http://etalon-sortavala.ru/>

Решили: «ЗА» - 737,35 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
 «ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Вопрос 12. Об определении места хранения документов общего собрания.

Предложили: Определить место хранения документов общего собрания – офис ООО УК «Эталон» по адресу: г.Сортавала, ул.Дружбы народов, д.5.

Решили: «ЗА» - 737,35 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
 «ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

НА ОСНОВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ ПРИНЯТО СЛЕДУЮЩЕЕ РЕШЕНИЕ:

Вопрос №1. Избрать председателем собрания Ершова А.М., секретарём собрания Никифорову Л.В. Избрать счётную комиссию в составе Ершова А.М., Никифоровой Л.В.

Вопрос №2. Собственники ознакомлены с отчетом ООО УК «Эталон» за 2025 год.

Вопрос № 3. Продлить полномочия Совета многоквартирного дома: Никифорова Людмила Васильевна – Председатель совета дома; Ершов Анатолий Михайлович (кв. № 17) - Совет многоквартирного дома.

Вопрос № 4. Утвердить план и установить плату за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).

Плата за управление, содержание и ремонт устанавливается в рамках Договора управления и вводится с 01.03.2026 года.

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в т.ч. НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (ру.), в т.ч. НДС
1	2	3	4
4.1	Содержание аварийно-диспетчерской службы, внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения, в т.ч. мелкий – до 2-х метров ремонт сетей – согласно Минимального перечня	127,9	9,55
4.2	Уборка лестничных клеток – 89 кв.м: влажное подметание первых двух этажей 2 раза в неделю, 3 этаж – 1 раз в неделю; мытье - 1 раз в месяц ; Обметание пыли с потолков – 1 раз в год Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков – 1 раз в год, Влажная протирка подоконников – 1 раз в неделю отопительных приборов – 2 раза в год Мытье окон – 2 раза в год	59,2	4,42
4.3	Содержание придомовой территории 1 класса 237 кв.м., газоны 124 кв.м. (ручная уборка) (периодичность установлена в соответствии с Законом РФ), в т.ч. косьба газонов – по предложению собственников 3 раза в летний период	64,4	4,81
4.4	Опрессовка системы отопления – 1 раз перед началом отопительного периода	2,5	0,19
	ИТОГО	254,0	18,97
	В том числе НДС	12,1	

Ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:

4.5	Непредвиденный ремонт (устранение последствий аварий, замена стояков системы отопления, водоснабжения и канализации в связи износом, механизированная уборка территории в дни снегопадов, другие работы, не предусмотренные статьей «содержание»)	40,2	3,00
4.6	Ремонт отмостки – 32,1 кв.м.	180,6	13,49
4.7	Утепление водопроводного ввода в подвальном помещении на границе балансовой принадлежности (диам. 50 мм.)	11,0	0,82

4.8	Проверка прибора учета тепловой энергии (снятие прибора учета, сдача их на поверку в специализированную организацию, монтаж прибора учета тепловой энергии, сдача прибора учета тепловой энергии ООО "КарелКоммуниЭнерго").	45,0	3,36
	Итого по результатам голосования	276,8	20,67
	В т.ч. НДС 5%	13,2	

Вопрос 5. Утвердить план и установить плату за ремонт общего имущества дома (дополнительно к минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).

5.1	Предложение собственников: Ремонт скамеек на придомовой территории (замена деревянных элементов, масляная окраска) – 2 шт.	12,1	0,90
5.2	Предложение собственников: Окраска металлических ограждений с лицевой стороны дома – 48 м.п.	27,6	2,06
5.3	Предложение собственников: Ремонт полов в тамбуре подъезда №№ 1,2 (укладка керамогранитной плиткой) за исключением площади, где проложены инженерные сети ХВС, отопление) – 3,6 кв.м.	20,7	1,55
	Итого по результатам голосования	60,4	4,51
	В т.ч. НДС 5%	2,9	

Итого плата за ремонт общего имущества дома – 25,18 руб./кв.м.

Вопрос 6. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества МКД на 2026 год. Предложений от собственников не поступило.

Вопрос 7. Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий – РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 8. Внести изменения в договор управления. п. 4.3. Изменить. Читать в следующей редакции:

Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома определяется на общем собрании Собственников дома с учетом предложений Управляющей компании. Если собственниками помещений на общем собрании не принято решение об установлении размера платы за содержание и ремонт общего имущества, в т.ч. по причине отсутствия кворума, Управляющая компания вправе изменить размер платы в сторону увеличения на процент инфляции, установленный органами Росстата на начало текущего года, но не чаще, чем один раз в год и не ранее 01 февраля года.

Вопрос 9. Утвердить плату за управление.

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в т.ч. НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб), в т.ч. НДС
1	2	3	4
9.1	Сбор, ведение и хранение информации (технической и иной документации) об общем имуществе собственников помещений в многоквартирном доме	40,2	3,00
	Сбор, ведение и хранение информации о собственниках помещений, нанимателях, арендаторах и других пользователях помещений и общим имуществом в многоквартирном доме в электронном виде		
	Ведение претензионно-исковой работы с должниками		
	Прием и учет заявок, размещение их по мере поступления в информационную систему		
	Аварийно-диспетчерское обслуживание – круглосуточное		
	Сбор и передача данных в ресурсоснабжающие организации общедомовых и индивидуальных приборов учета водоснабжения и электроэнергии - ежемесячно		
	Сбор суточных показаний прибора учета тепловой энергии и передача их в ООО «Петербургтеплоэнерго» = ежемесячно в течение отопительного периода		
	Активирование выполненных работ (оказанных услуг) размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Проведение Общего собрания собственников (печать сообщений о проведении собрания, подсчет голосов, формирование протокола, внесение решений собственников в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
9.2	Изготовление и выпуск платежных документов (квитанций) за ЖКУ, размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ	13,4	1,0
	Сбор платежей (комиссии банку) за ЖКУ (банковские услуги 1,6% от суммы поступивших платежей), размещение платежей в данных по лицевым счетам, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		

	Обмен информацией при применении защищенного канала связи (платного) о собственниках помещений, нанимателях – льготниках с Центром социальной работы, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
9.3	Ведение операций по специальному счету капитального ремонта : ведение учета, оплата услуг банка по ведению операций, ежемесячное предоставление отчетности (с приложением подтверждающих документов) в Государственный комитет по строительному, жилищному и дорожному надзору РК, размещение информации о размере начисленных и оплаченных взносов в разрезе каждой квартиры в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ.	6,7	0,5
	Итого по результатам голосования	60,3	4,50
	НДС 5%	2,87	

Вопрос 10. Уведомление о проведении общего собрания собственников размещается в общедоступном месте на досках объявления в каждом подъезде не менее, чем за 10 дней до предполагаемой даты проведения

Вопрос 11. Определить место размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме – лестничная клетка 1 этажа каждого подъезда. Официальный сайт организации ООО УК «Эталон» <http://etalon-sortavala.ru/>

Вопрос 12. Определить место хранения документов общего собрания – офис ООО УК «Эталон» по адресу: г.Сортавала, ул.Дружбы народов, д.5.

Приложение:


Приложение № 1 – Уведомление о проведении ОСС.

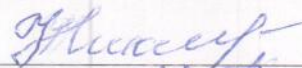
Приложение № 2 – Акт размещения уведомления о проведении ОСС.

Приложение № 3 – Присутствующие лица.

Приложение № 4 – Сведения о лицах, принявших участие в общем собрании.

Бюллетени голосования - 18 шт.

Председатель Собрания:  /Ершов А.М./ 23 03 2026г.

Секретарь Собрания:  /Никифорова Л.В./ 23 03 2026г.

Счетная комиссия:  /Ершов А.М./ 23 03 2026г.

 /Никифорова Л.В./ 23 03 2026г.