

## Протокол № 20260300124717

очередного годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме  
№ 15 по улице Бондарева, г. Сортавала в форме очно-заочного голосования.

23 марта 2026г.

г.Сортавала

Адрес многоквартирного дома: Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Бондарева, д.15

Инициатор собрания – ООО Управляющая компания «Эталон» (ИНН 1007019468)

Срок проведения собрания - с 12.02.2026 г. до 20.03.2026г.

Форма проведения общего собрания – очно-заочное голосование.

Место проведения общего собрания – придомовая территория д. № 15 по ул. Бондарева, г. Сортавала (очная часть).

Начало приема решений собственников – «12» февраля 2026 года с 16.00 часов.

Прием решений осуществлялся через почтовые ящики ООО УК «Эталон», председателя и членов совета многоквартирного дома.

Срок окончания приема бюллетеней «20» марта 2026 года 17.00 часов.

Дата и место подсчета голосов - 23.03.2026 года; Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Дружбы народов д. 5.

Председатель собрания – Шилов В.В. (квартира № 7).

Секретарь собрания – Гуйтова Т.В. (квартира № 39).

Счётная комиссия – Шилов В.В. (квартира № 7), Гуйтова Т.В. (квартира № 39).

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома - 2433,5 кв. м.

Общее количество голосов собственников помещений – 2433,5 голосов, что составляет 100% голосов.

Приняли участие в голосовании 1268,73 голоса, т.е. 52,14 % от общего числа голосов собственников.

Список присутствующих лиц, принявших участие в очной части собрания 12.02.2026 г. прилагается.

Общее количество собственников помещений – 96 человек.

Приняли участие в голосовании - 45 человек.

**Кворум для принятия решения имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.**

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Избрание членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания.
2. Отчет ООО УК «Эталон» за 2025 год.
3. Избрание (продление полномочий) Председателя и членов совета многоквартирного дома.
4. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).
5. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома (дополнительно к перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).
6. Принятие решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
7. Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий.
8. О внесении изменений в Договор управления
9. Утверждение платы за управление.
10. О порядке уведомления о проведении общего собрания собственников путем размещения уведомления на досках объявления в каждом подъезде.
11. Об определении места для размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме.
12. Об определении места хранения документов общего собрания.

### Результаты голосования по вопросам повестки дня:

#### **Вопрос №1 . Избрание членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания.**

Слушали мастера участка ООО УК «Эталон» Алешину Е.М. Предложено: избрать председателем собрания Шилова В.В., секретарем собрания Гуйтову Т.В. Избрать счетную комиссию в составе Шилова В.В., Гуйтовой Т.В.

**Решили: «ЗА» - 1268,73 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)**

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

#### **Вопрос №2 . Отчет ООО УК «Эталон» за 2025 год.**

Слушали: мастера участка ООО УК «Эталон» Алешину Е.М. Озвучен отчет управляющей организации за 2025 год.

Письменная форма отчета за 2025 год размещена на досках объявления 1 этажа каждого подъезда, на сайте ГИС ЖКХ

<https://dom.gosuslugi.ru/>

**Вопрос № 3. Избрание (продление полномочий) Председателя и членов совета многоквартирного дома.**

Слушали: мастера участка ООО УК «Эталон» Алешину Е.М. Предложено: Продлить полномочия Совета многоквартирного дома: Коробочкина Андрея Анатольевича – Председатель совета дома; Шилев Виктор Васильевич (кв.7), Зайцева Лариса Евгеньевна (кв.37), Иванов Николай Иванович (кв.12), Гуйтова Татьяна Васильевна (кв. № 39) – Совет многоквартирного дома

Решили: «ЗА» - 1268,73 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)  
 «ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)  
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**Вопрос № 4. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).**

Слушали: мастера участка ООО УК «Эталон» Алешину Е.М., которая ознакомила присутствующих со следующей информацией:

1. Размер платы за содержание, ремонт и управление, рассчитанный в соответствии с нормативными документами, действующими в 2026 году ( Минимальный размер оплаты труда, размер страховых взносов, нормативная численность и т.п) значительно увеличит финансовое бремя собственников дома , поэтому ООО УК «Эталон» предлагает для собственников иной вариант (п.4). С информацией по экономическому обоснованию нормативной стоимости (расчеты, нормативы) можно ознакомиться в офисе ООО УК «Эталон» в рабочее время.
2. С 01.01.2026 года по причине изменений в налоговом законодательстве Российской Федерации ООО УК «Эталон» , применяя упрощенную систему налогообложения, становится плательщиком НДС по ставке 5%. Основание - положения Федерального закона от 28.11.2025 г № 425-ФЗ.
3. С 01.01.2026 года повышение Минимального размера оплаты труда составило 20%, а так как расходы на оплату труда с обязательными от нее отчислениями являются основными в предоставлении услуг по содержанию и управлению занимают более 90% от общих затрат, повышение размера платы за содержание и ремонт является обоснованным.
4. Плата за управление, содержание и ремонт устанавливается в рамках Договора управления и вводится с 01.03.2026 года. Повышение платы за содержание 3,37 руб/кв.м. в месяц с НДС

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в том числе НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб), в том числе НДС
1	2	3	4
4.1	Содержание аварийно-диспетчерской службы, внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения, в т.ч. мелкий – до 2-х метров ремонт сетей – согласно Минимального перечня	278,9	9,55
4.2	Уборка лестничных клеток – 321 кв.м: влажное подметание первых двух этажей 2 раза в неделю, 3-5 этаж один раз в неделю; мытье - 1 раз в месяц; Обметание пыли с потолков – 1 раз в год. Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков – 1 раз в год, Влажная протирка подоконников – 1 раз в неделю отопительных приборов – 2 раза в год Мытье окон – 2 раза в год	133,8	4,58
4.3	Содержание придомовой территории 660 кв.м. (ручная уборка) (периодичность установлена в соответствии с Законодательством РФ), в т.ч. косьба газонов (200 кв.м.) – по предложению собственников 2 раза в летний период	182,5	6,25
4.4	Дератизация подвальных помещений - ежемесячно	5,3	0,18
4.5	Опрессовка системы отопления – 1 раз перед началом отопительного периода	3,2	0,11
	<b>ИТОГО</b>	<b>603,6</b>	<b>20,67</b>
	<b>В том числе НДС</b>	<b>28,7</b>	

Решили: «ЗА» - 1215,03 голосов (95,77% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)  
 «ПРОТИВ» - 53,70 голосов (4,23% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)  
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**Ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:**

4.6	Непредвиденный ремонт (устранение последствий аварий, замена стояков системы отопления, водоснабжения и канализации в связи износом, механизированная уборка территории в дни снегопадов, другие работы, не предусмотренные статьёй «содержание»)	87,6	3,00
4.7	Ремонт входа в подвал (с торца подъезда №№ 1,4) Решили: «ЗА» - 1073,80 голосов (84,64% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 40,50 голосов (3,19% от общего числа голосов, принявших участие в	103,0	3,5

	голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 154,43 голосов (12,17% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)		
4.8.	Ремонт отмостки 16,3 кв.м. (торцы здания) <b>Решили:</b> «ЗА» - 1059,70 голосов (83,52% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 13,53 голосов (1,07% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 195,50 голосов (15,41% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	85,5	2,93
4.9	Ремонт отмостки 32 кв.м. (лицевая сторона) <b>Решили:</b> «ЗА» - 453,00 голосов (35,71% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 80,33 голосов (6,33% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 735,40 голосов (57,96% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	180,0	6,16
4.10	Ревизия этажных электрических щитов с демонтажом пакетных выключателей и установка автоматических на 40 А до эл. счетчиков с заменой вводных проводов кв. №№ 16-60 (подъезд №№ 2,3,4) <b>Решили:</b> «ЗА» - 412,65 голосов (32,52% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 478,50 голосов (37,71% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 377,58 голосов (29,76% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	225,0	7,70
4.11	Ремонт герметизации межпанельных стыков (кв. 37,40,59 – 50 м.п.) <b>Решили:</b> «ЗА» - 1121,40 голосов (88,39% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 107,03 голосов (8,44% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 40,30 голосов (3,18% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	110,0	3,78
4.12	Обработка фасада проникающей гидроизоляцией по бетонным панелям 12 кв.м. (кв. № 2). <b>Решили:</b> «ЗА» - 1161,20 голосов (91,52% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 13,53 голосов (1,07% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 94,00 голосов (7,41% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	14,7	0,50
	Итого (принимается по результатам голосования)		
	В т.ч. НДС 5%		

**Вопрос 5.** Об установлении платы за ремонт общего имущества дома (дополнительно к минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).

5.1	<b>Предложение собственников:</b> Установка полусфер у подъездов № 3,4 - 4 шт. <b>Решили:</b> «ЗА» - 513,00 голосов (40,43% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 429,43 голосов (33,85% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 326,30 голосов (25,72% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	12,0	0,41
5.2	<b>Предложение собственников:</b> Замена подвальных окон из ПВХ профиля в подвальном помещении №№ 1,2,3,4 – 26 шт. <b>Решили:</b> «ЗА» - 509,17 голосов (40,13% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 599,53 голосов (47,25% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 160,03 голосов (12,61% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	233,59	8,0
5.3	<b>Предложение собственников:</b> Замена вторых тамбурных дверей на изделия из ПВХ профиля – подъезд №№ 1,2,3,4 <b>Решили:</b> «ЗА» - 475,47 голосов (37,48% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 504,06 голосов (39,73% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 289,20 голосов (22,79% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	515,0	15,33
	В т.ч. НДС 5%		

**Вопрос 6. Принятие решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.***Предложений по выполнению капитального ремонта не поступало.***Вопрос 7. Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий.**

С целью разработки мероприятий по энергосбережению коммунальных ресурсов предлагается изготовление энергетического паспорта на многоквартирный дом № 15 по ул. Бондарева. Стоимость 55,0 тыс. руб. (1,64 руб/за 1 кв.м. в месяц)

Решили: «ЗА» - 230,10 голосов (18,14% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 694,4 голосов (54,73% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 344,23 голосов (27,13% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**Вопрос 8. О внесении изменений в договор управления. п. 4.3. Изменить. Читать в следующей редакции:**

*Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома определяется на общем собрании Собственников дома с учетом предложений Управляющей компании. Если собственниками помещений на общем собрании не принято решение об установлении размера платы за содержание и ремонт общего имущества, в т.ч. по причине отсутствия кворума, Управляющая компания вправе изменить размер платы в сторону увеличения на процент инфляции, установленный органами Росстата на начало текущего года, но не чаще, чем один раз в год и не ранее 01 февраля года.*

Решили: «ЗА» - 998,90 голосов (78,73% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 53,70 голосов (4,23% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 216,13 голосов (17,04% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**Вопрос 9. Утверждение платы за управление (повышение на 0,90 коп).**

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в т.ч. НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб), в т.ч. НДС
1	2	3	4
9.1	Сбор, ведение и хранение информации (технической и иной документации) об общем имуществе собственников помещений в многоквартирном доме	102,2	3,50
	Сбор, ведение и хранение информации о собственниках помещений, нанимателях, арендаторах и других пользователях помещений и общим имуществом в многоквартирном доме в электронном виде		
	Ведение претензионно-исковой работы с должниками		
	Прием и учет заявок, размещение их по мере поступления в информационную систему		
	Аварийно-диспетчерское обслуживание – круглосуточное		
	Сбор и передача данных в ресурсоснабжающие организации общедомовых и индивидуальных приборов учета водоснабжения и электроэнергии - ежемесячно		
	Сбор суточных показаний прибора учета тепловой энергии и передача их в ООО «Петербургтеплоэнерго» = ежемесячно в течение отопительного периода		
	Активирование выполненных работ (оказанных услуг) размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Проведение Общего собрания собственников (печать сообщений о проведении собрания, подсчет голосов, формирование протокола, внесение решений собственников в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
9.2	Изготовление и выпуск платежных документов (квитанций) за ЖКУ, размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ	18,7	0,64
	Сбор платежей (комиссии банку) за ЖКУ (банковские услуги 1,6% от суммы поступивших платежей), размещение платежей в данных по лицевым счетам, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Обмен информацией при применении защищенного канала связи (платного) о собственниках помещений, нанимателях – льготниках с Центром социальной работы, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	<b>Решили:</b> «ЗА» - 1268,73 голосов (100,0% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 0,00 голосов (39,73% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)		
9.3	Ведение операций по специальному счету капитального ремонта: ведение учета, оплата услуг банка по ведению операций, ежемесячное предоставление отчетности (с приложением подтверждающих документов) в Государственный комитет по строительному, жилищному и дорожному надзору РК, размещение информации о размере начисленных и оплаченных взносов в разрезе каждой квартиры в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ	10,5	0,36
	<b>Решили:</b> «ЗА» - 1268,73 голосов (100,0% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 0,00 голосов (39,73% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)		
	Итого: плата и предоставление услуг – формируется по результатам голосования	131,4	4,50
	НДС 5%	6,3	

**Вопрос 10.** О порядке уведомления о проведении общего собрания собственников путем размещения уведомления на досках объявления в каждом подъезде.

Уведомление о проведении общего собрания собственников размещается в общедоступном месте на досках объявления в каждом подъезде не менее, чем за 10 дней до предполагаемой даты проведения

Решили: «ЗА» - 1248,75 голосов (98,42% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 20,00 голосов (1,58% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**Вопрос 11.** Об определении места для размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложили: Определить место размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме – лестничная клетка 1 этажа каждого подъезда. Официальный сайт организации ООО УК «Эталон» <http://etalon-sortavala.ru/>

Решили: «ЗА» - 1248,73 голосов (98,42% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 20,00 голосов (1,58% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

**Вопрос 12.** Об определении места хранения документов общего собрания.

Предложили: Определить место хранения документов общего собрания – офис ООО УК «Эталон» по адресу: г.Сортавала, ул.Дружбы народов, д.5.

Решили: «ЗА» - 1268,73 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

### НА ОСНОВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ ПРИНЯТО СЛЕДУЮЩЕЕ РЕШЕНИЕ:

**Вопрос №1.** Избрать председателем собрания Шилова В.В., секретарем собрания Гуйтову Т.В. Избрать счетную комиссию в составе Шилова В.В., Гуйтовой Т.В.

**Вопрос №2.** Собственники ознакомлены с отчетом ООО УК «Эталон» за 2025 год.

**Вопрос №3.** Продлить полномочия Совета многоквартирного дома: Коробочкина Андрея Анатольевича – Председатель совета дома; Шилов Виктор Васильевич (кв.7), Зайцева Лариса Евгеньевна (кв.37), Иванов Николай Иванович (кв.12), Гуйтова Татьяна Васильевна (кв. № 39) – Совет многоквартирного дома

**Вопрос №4.** Утвердить план и установить плату за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).

Плата за управление, содержание и ремонт устанавливается в рамках Договора управления и вводится с 01.03.2026 года.

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в том числе НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб), в том числе НДС
1	2	3	4
4.1	Содержание аварийно-диспетчерской службы, внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения, в т.ч. мелкий – до 2-х метров ремонт сетей – согласно Минимального перечня	278,9	9,55
4.2	Уборка лестничных клеток – 321 кв.м: влажное подметание первых двух этажей 2 раза в неделю, 3-5 этаж один раз в неделю; мытье - 1 раз в месяц; Обметание пыли с потолков – 1 раз в год. Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков – 1 раз в год. Влажная протирка подоконников – 1 раз в неделю отопительных приборов – 2 раза в год Мытье окон – 2 раза в год	133,8	4,58
4.3	Содержание придомовой территории 660 кв.м. (ручная уборка) (периодичность установлена в соответствии с Законодательством РФ), в т.ч. косьба газонов (200 кв.м.) – по предложению собственников 2 раза в летний период	182,5	6,25
4.4	Дератизация подвальных помещений - ежемесячно	5,3	0,18
4.5	Опрессовка системы отопления – 1 раз перед началом отопительного периода	3,2	0,11
	<b>ИТОГО</b>	<b>603,6</b>	<b>20,67</b>
	<b>В том числе НДС</b>	<b>28,7</b>	

**Ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:**

4.6	Непредвиденный ремонт (устранение последствий аварий, замена стояков системы отопления, водоснабжения и канализации в связи износом, механизированная уборка территории в дни снегопадов, другие работы, не предусмотренные статьей «содержание»)	87,6	3,00
4.7	Ремонт входа в подвал (с торца подъезда №№ 1,4)	103,0	3,5
4.8.	Ремонт отмостки 16,3 кв.м. (торцы здания)	85,5	2,93
4.9	Ремонт отмостки 32 кв.м. (лицевая сторона)	РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО	
4.10	Ревизия этажных электрических щитов с демонтажом пакетных выключателей и установка автоматических на 40 А до эл. счетчиков с заменой вводных проводов кв. №№ 16-60 (подъезд №№ 2,3,4)	РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО	
4.11	Ремонт герметизации межпанельных стыков (кв. 37,40,59 – 50 м.п.)	110,0	3,78
4.12	Обработка фасада проникающей гидроизоляцией по бетонным панелям 12 кв.м. (кв. № 2).	14,7	0,50
	Итого по результатам голосования	<b>400,8</b>	<b>13,71</b>
	В т.ч. НДС 5%	19,1	

**Вопрос 5. Об установлении платы за ремонт общего имущества дома (дополнительно к минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).**

5.1	<i>Предложение собственников:</i> Установка полусфер у подъездов № 3,4 - 4 шт.	12,0	0,41
5.2	<i>Предложение собственников:</i> Замена подвальных окон из ПВХ профиля в подвальном помещении №№ 1,2,3,4 – 26 шт.	РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО	
5.3	<i>Предложение собственников:</i> Замена вторых тамбурных дверей на изделия из ПВХ профиля – подъезд №№ 1,2,3,4	РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО	
	Итого по результатам голосования	<b>12,00</b>	<b>0,41</b>
	В т.ч. НДС 5%	0,57	

**Итого ремонт общего имущества дома – 14,12 руб./кв.м.**

**Вопрос 6.** Принятие решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

Предложений по выполнению капитального ремонта не поступало.

**Вопрос 7.** Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий – РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

**Вопрос 8.** Внести изменения в договор управления. п. 4.3. Изменить. Читать в следующей редакции:

*Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома определяется на общем собрании Собственников дома с учетом предложений Управляющей компании. Если собственниками помещений на общем собрании не принято решение об установлении размера платы за содержание и ремонт общего имущества, в т.ч. по причине отсутствия кворума, Управляющая компания вправе изменить размер платы в сторону увеличения на процент инфляции, установленный органами Росстата на начало текущего года, но не чаще, чем один раз в год и не ранее 01 февраля года.*

**Вопрос 9.** Утвердить плату за управление.

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в т.ч. НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб), в т.ч. НДС
1	2	3	4
9.1	Сбор, ведение и хранение информации (технической и иной документации) об общем имуществе собственников помещений в многоквартирном доме	102,2	3,50
	Сбор, ведение и хранение информации о собственниках помещений, нанимателях, арендаторах и других пользователях помещений и общим имуществом в многоквартирном доме в электронном виде		
	Ведение претензионно-исковой работы с должниками		
	Прием и учет заявок, размещение их по мере поступления в информационную систему		
	Аварийно-диспетчерское обслуживание – круглосуточное		
	Сбор и передача данных в ресурсоснабжающие организации общедомовых и индивидуальных приборов учета водоснабжения и электроэнергии - ежемесячно		

	Сбор суточных показаний прибора учета тепловой энергии и передача их в ООО «Петербургтеплоэнерго» = ежемесячно в течение отопительного периода		
	Активирование выполненных работ (оказанных услуг) размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Проведение Общего собрания собственников (печать сообщений о проведении собрания, подсчет голосов, формирование протокола, внесение решений собственников в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
9.2	Изготовление и выпуск платежных документов (квитанций) за ЖКУ, размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Сбор платежей (комиссии банку) за ЖКУ (банковские услуги 1,6% от суммы поступивших платежей), размещение платежей в данных по лицевым счетам, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ	18,7	0,64
	Обмен информацией при применении защищенного канала связи (платного) о собственниках помещений, нанимателях – льготниках с Центром социальной работы, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
9.3	Ведение операций по специальному счету капитального ремонта : ведение учета, оплата услуг банка по ведению операций, ежемесячное предоставление отчетности (с приложением подтверждающих документов) в Государственный комитет по строительному, жилищному и дорожному надзору РК, размещение информации о размере начисленных и оплаченных взносов в разрезе каждой квартиры в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ	10,5	0,36
	Итого: плата и предоставление услуг – формируется по результатам голосования	131,4	4,50
	НДС 5%	6,3	

**Вопрос 10.** Уведомление о проведении общего собрания собственников размещается в общедоступном месте на досках объявления в каждом подъезде не менее, чем за 10 дней до предполагаемой даты проведения

**Вопрос 11.** Определить место размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме – лестничная клетка 1 этажа каждого подъезда. Официальный сайт организации ООО УК «Эталон» <http://etalon-sortavala.ru/>

**Вопрос 12.** Определить место хранения документов общего собрания – офис ООО УК «Эталон» по адресу: г.Сортавала, ул.Дружбы народов, д.5.

Приложение:

Приложение № 1 – Уведомление о проведении ОСС.

Приложение № 2 – Акт размещения уведомления о проведении ОСС.

Приложение № 3 – Присутствующие лица.

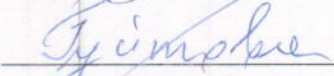
Приложение № 4 – Сведения о лицах, принявших участие в общем собрании.

Бюллетени голосования - 45 шт.

Председатель Собрания:  / Шилов В.В. / 23 03 2026г.

Секретарь Собрания:  / Гуйтова Т.В. / 23 03 2026г.

Счетная комиссия:  / Шилов В.В. / 23 03 2026г.

 / Гуйтова Т.В. / 23 03 2026г.