

## ПРОТОКОЛ № 2

### очередного годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 11 по ул. Дружбы народов г.Сортавала, РК

23 мая 2019г.

г.Сортавала

Адрес многоквартирного дома: Республика Карелия, г.Сортавала, ул. Дружбы народов, д.11

Инициатор собрания - ООО Управляющая компания «Эталон» (ИНН 1007019468)

Срок проведения собрания - с 13.04.2019г. до 13.05.2019г.

Форма проведения общего собрания – очно-заочное голосование.

Место проведения общего собрания – офис ООО УК «Эталон» по адресу г.Сортавала, ул. Дружбы народов, д.5 (очная часть).

Начало приема решений собственников – «13» апреля 2019 года с 11.00.

Прием решений осуществлялся Председателем Совета дома, ООО УК «Эталон» (почтовый ящик).

Срок окончания приема бюллетеней «13» мая 2019 года 00.00.

Председатель собрания – Анохин Владимир Анатольевич (собственник помещения № 17)

Секретарь собрания – Попова Валентина Александровна (собственник помещения № 49)

Счетная комиссия – Коковкина Айно Васильевна (собственник помещения № 59)

Список присутствующих лиц, принявших участие в очной части собрания 13.04.2019г. прилагается.

Список приглашенных лиц, принявших участие в очной части собрания прилагается.

Общее количество голосов собственников помещений – 3324,50 голоса.

Приняли участие в очно-заочном голосовании 2307,70 голоса, т.е. 69,42% от общего числа голосов собственников.

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома - 3324,50 кв.м.

Кворум для принятия решения имеется.

#### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Избрание членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания.
2. Об определении порядка уведомления собственников дома об изменении цены договора.
3. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).
4. Об утверждении плана и установлении платы за ремонт общего имущества дома (дополнительно к перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).
5. Утверждение перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества МКД.
  - 5.1 Утверждение предельно допустимой стоимости услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД.
  - 5.2. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества МКД.
  - 5.3 Утверждение подрядной организации для выполнения работ.
  - 5.4. Определение источника финансирования капитального ремонта общего имущества МКД.
  - 5.5 Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества МКД, в том числе подписывать соответствующие акты.
6. О принятии решения об обращении в администрацию Сортавальского городского поселения о выделении земельного участка под стоянку автотранспорта жителей дома.
7. Об установлении платы за использование общего имущества организациям связи, интернет-провайдерам и прочим коммерческим организациям (ООО «Ситилинк», ПАО «Ростелеком», ООО ТК «Брэвис», АО «Компания ТрансТелеКом»).
8. О наделении полномочиями ООО УК «Эталон» для обращения в Арбитражный суд о взыскании платы за использование общего имущества дома № 11 по ул. Дружбы народов г.Сортавала организациями связи, интернет-провайдерам (ООО «Ситилинк» ООО ТК «Брэвис»).
9. Об определении места для размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме.
10. Об определении места хранения документов общего собрания.

#### Результаты голосования по вопросам повестки дня:

##### **Вопрос № 1. Избрание членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания.**

*Слушали Попову В.А.: Предлагаю выбрать председателем собрания Анохина В.А., секретарем собранию Попову В.А. Счетной комиссией: Каковкину А.В.*

*Предложение: Выбрать председателем собрания Анохина В.А., секретарем собрания Попову В.А. Счетной комиссией Каковкину А.В.*

**Решили: «ЗА» - 2132,66 голосов (92,41% от общего числа голосов, принявших участие)**

**«ПРОТИВ» - 48,80 голосов (2,11% от общего числа голосов, принявших участие)**

**«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 126,25 голосов (5,47% от общего числа голосов, принявших участие)**

##### **Вопрос № 2. Об определении порядка уведомления собственников дома об изменении цены договора управления.**





- 2 - *Протокол Общего собрания собственников дома № 11 по ул. Дружбы народов № 2 от 23.05.2019 года*  
 Слушали Дмитриеву Н.К.: предлагаю утвердить порядок уведомления собственников дома об изменении цены договора управления следующий: Собственники дома уведомляются об изменении цены договора управления путем вывешивания уведомления на лестничной клетке первого этажа каждого подъезда и письменного уведомления Председателя Совета многоквартирного дома.

**Предложили:** утвердить предложенный порядок уведомления собственников дома об изменении цены договора управления.

**Решили:** «ЗА» - 2141,55 голосов (92,80% от общего числа голосов, принявших участие)  
 «ПРОТИВ» - 58,60 голосов (2,54% от общего числа голосов, принявших участие)  
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 107,57 голосов (4,66% от общего числа голосов, принявших участие)

**Вопрос № 3. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).**

Слушали Дмитриеву Н.К.: В связи с увеличением Минимального размера оплаты труда (МРОТ) с 01.01.2019 года и повышением обязательных отчислений в пенсионный фонд и Фонд обязательного медицинского страхования с 01.01.2019 года на 50 %, , необходимо увеличить плату за управление на 25 коп./квм и содержание мест общего пользования на 1 руб. 16 коп./квм. Уведомляем, что в случае непринятия решения об установлении платы в предложенном размере, размер платы будет установлен органом местного самоуправления с учетом методических рекомендаций (п.4 ст.158 Жилищного кодекса РФ).

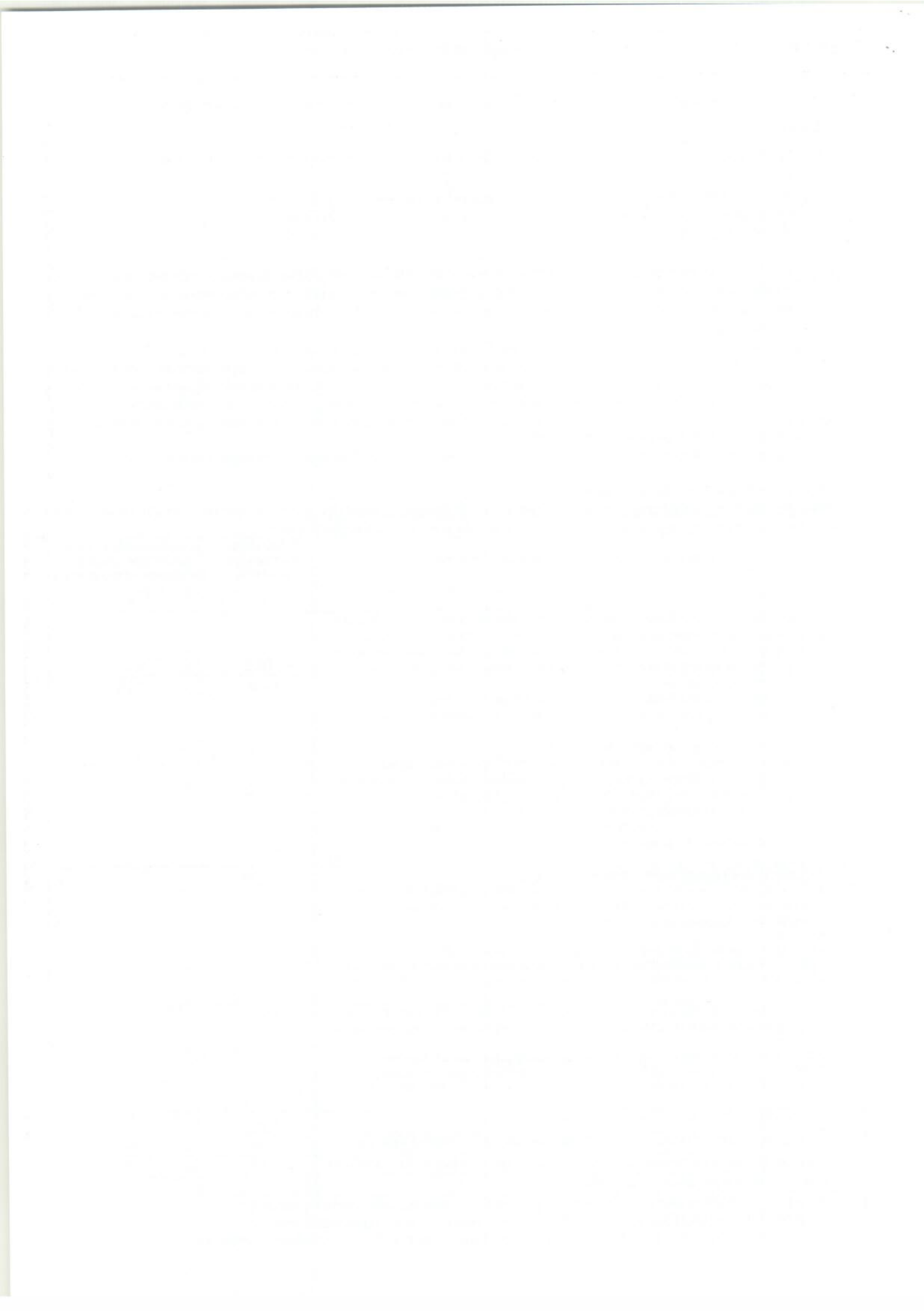
Плата за управление, содержание и ремонт устанавливается в рамках Договора управления и вводится с 01.05.2019 года.

Наименование работ и услуг, размер платы:

**Содержание общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:**

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб)	Стоимость на 1 кв.м. в месяц (руб) (Размер обязательных платежей)
1	2	3	4
3.1	Содержание внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения, аварийно-диспетчерская служба) в т.ч. мелкий – до 2-х метров ремонт сетей – согласно Минимального перечня , диспетчеризация прибора учета тепловой энергии, замена лампочек, предохранителей, вставок	246,2	6,20
3.2	Уборка лестничных клеток – 276,2 кв.м: 1) влажное подметание первых трех этажей 3 раза в неделю, 2) мытье - 1 раз в 2 недели – зимний период, 1 раз в неделю – летний период. 3) Обметание пыли с потолков – 1 раз в год 4) Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков – 1 раз в год 5) Влажная протирка подоконников – 1 раз в неделю 6) отопительных приборов – 2 раза в год 7) Мытье окон – 2 раза в год	86,5	2,18
3.3	<b>Внимание! Выбрать один из вариантов А или Б:</b> А. Содержание придомовой территории 1 класса – 640 кв.м. (выход из подъездов, дорога, автостоянка, газоны – 359 кв.м. (периодичность установлена в соответствии с Законодательством РФ) <b>Решили:</b> «ЗА» - 832,52 голосов (36,08% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 1329,27 голосов (57,60% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 145,99 голосов (6,33% от общего числа голосов, принявших участие)	102,0	2,57
	Б. Содержание придомовой территории 1 класса – 340 кв.м. (без дороги), газоны – 359 кв.м. (периодичность установлена в соответствии с Законодательством РФ) <b>Решили:</b> «ЗА» - 1491,36 голосов (64,63% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 734,06 голосов (31,81% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 82,30 голосов (3,57% от общего числа голосов, принявших участие)	56,0	1,41
3.4	Дератизация подвальных помещений - ежемесячно	0,4	0,01
3.5	Опрессовка системы отопления – 1 раз перед началом отопительного периода	2,0	0,05
3.6	Управление многоквартирным домом (в т.ч. плата за начисление и сбор платежей)	119,1	3,00
	<b>ИТОГО ( по результатам голосования)</b>		

**Решили:** «ЗА» - 1799,59 голосов (77,98% от общего числа голосов, принявших участие)  
 «ПРОТИВ» - 296,48 голосов (12,85% от общего числа голосов, принявших участие)  
 «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 211,65 голосов (9,17% от общего числа голосов, принявших участие)





**Ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:**

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб)	Стоимость на 1 кв.м. в месяц (руб) (Размер обязательных платежей)
3.7	Ремонт герметизации межпанельных стыков кв. 38,57,67 ( по заявлению собственников) Решили: «ЗА» - 2187,03 голосов (94,77% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 90,90 голосов (3,94% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 29,80 голосов (1,29% от общего числа голосов, принявших участие)	13,19	0,33
3.8	Частичное восстановление штукатурно-окрасочного слоя в подъездах Решили: «ЗА» - 1630,11 голосов (70,64% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 425,40 голосов (18,43% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 252,23 голосов (10,93% от общего числа голосов, принявших участие)	60,00	1,51
3.9	<b>Непредвиденный ремонт</b> Решили: «ЗА» - 2205,39 голосов (95,57% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 43,40 голосов (1,88% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 58,95 голосов (2,55% от общего числа голосов, принявших участие)	19,9	0,50
	<b>Всего ремонт в объеме минимального перечня - принимается по результатам голосования</b>		

**Вопрос № 4. Об установлении платы за ремонт общего имущества дома (дополнительно к минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).**

По пункту 4.3. слушали Дмитриеву Н.К.: в связи с намерениями о принятии участия в программе «Комфортная городская среда» и невозможностью участия без принятия решения по данному пункту голосования установить плату.

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб)	Стоимость на 1 кв.м. в месяц (руб) (Размер обязательных платежей)
1	2	3	4
4.1	Замена светильников с лампами накаливания на светодиодные с датчиками на движение; над входом в подъезды – с фото-датчиками 28 шт. Решили: «ЗА» - 1493,40 голосов (64,71% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 540,34 голосов (23,41% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 274,00 голосов (11,87% от общего числа голосов, принявших участие)	64,4	1,62
4.2.	Укладка проводов в подъездах в кабель-каналы Решили: «ЗА» - 1420,55 голосов (61,56% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 484,16 голосов (20,98% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 403,03 голосов (17,46% от общего числа голосов, принявших участие)	37,28	0,94
4.3.	Софинансирование работ по программе комфортная городская среда (при участии в программе по результатам конкурсного отбора) Решили: «ЗА» - 1176,53 голосов (50,98% от общего числа голосов, принявших участие) «ПРОТИВ» - 733,37 голосов (31,78% от общего числа голосов, принявших участие) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 397,86 голосов (17,24% от общего числа голосов, принявших участие)	64,0	1,61
	<b>Всего – принимается по результатам голосования</b>		

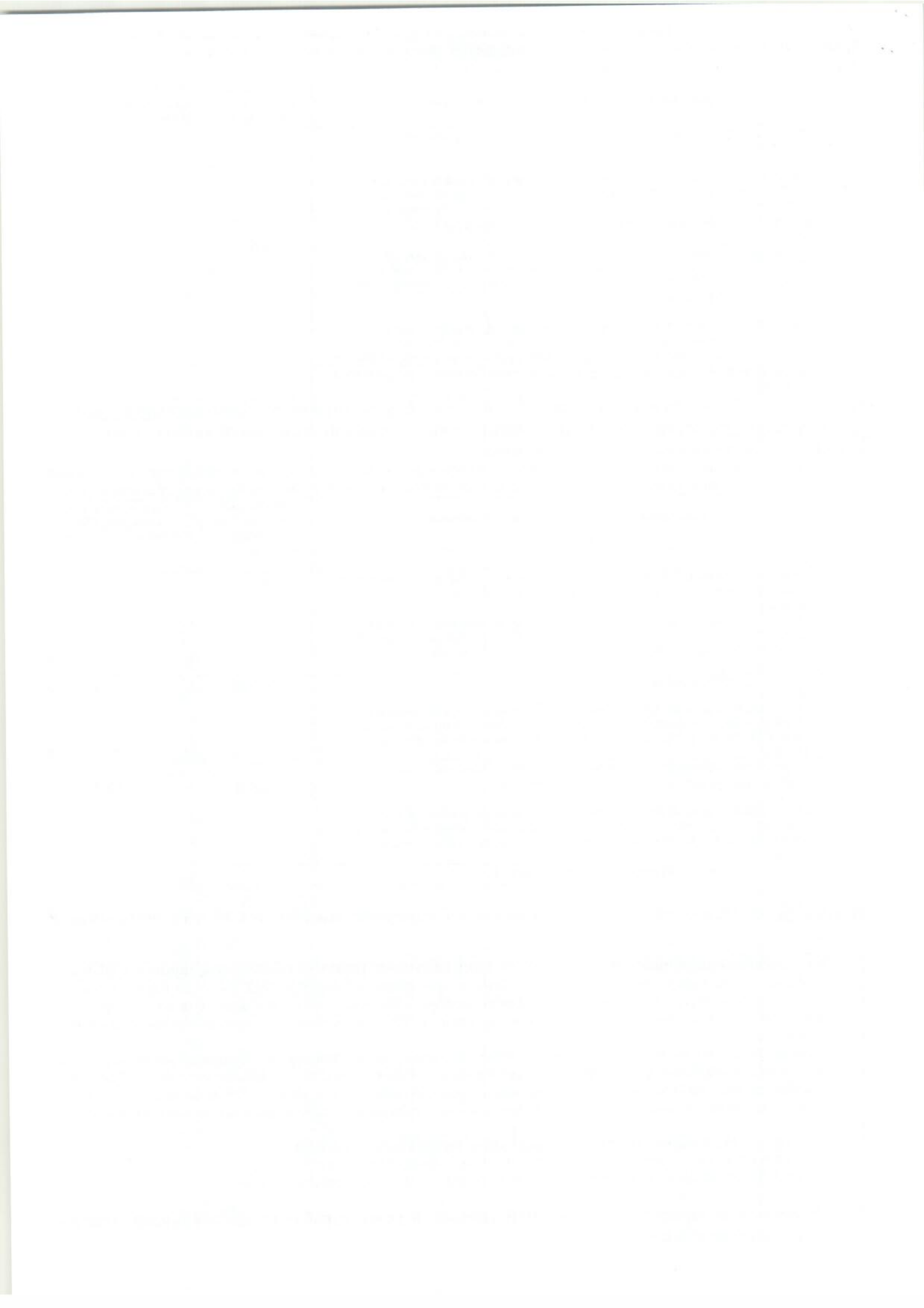
**Вопрос № 5. Принятие решения о проведении капитального ремонта общего имущества в МКД.****5.1. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД.**

Слушали Анохина В.А.: Предлагаю провести капитальный ремонт фасада дома в 2019-2022. В 2019 году произвести работы по утеплению торцевой стены дома с северной стороны, капитальный ремонт козырьков дома, замену деревянных окон на энергосберегающие стеклопакетные блоки, в 2022 году выполнить работы по утеплению второго торца стены дома.

Предложение: Включить на 2019 год в перечень работ по капитальному ремонту многоквартирного дома № 11 по ул. Дружбы народов утепление фасада путем замены деревянных оконных рам в местах общего пользования (подъездах) на энергосберегающие стеклопакетные блоки, утепление торцевой стены дома в объеме 179 квм, капитальный ремонт входов в подъезд (подъездные козырьки)., На 2022 год включить утепление второй торцевой стены дома в объеме 179 квм.

Решили: «ЗА» - 2175,25 голосов (65,43% от общего числа голосов собственников)  
«ПРОТИВ» - 19,43 голосов (0,58% от общего числа голосов собственников)  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 211,65 голосов (9,17% от общего числа голосов собственников)

**5.2 Утверждение предельно допустимой стоимости услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД.**





- 4 - *Протокол Общего собрания собственников дома № 11 по ул. Дружбы народов № 2 от 23.05.2019 года*  
*Предложение: Утвердить предельно допустимую стоимость услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД – 115000,0 тыс.руб.*

**Решили: «ЗА» - 2112,82 голосов (63,55% от общего числа голосов собственников)**  
«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов собственников)  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 194,92 голосов (5,86% от общего числа голосов собственников)

### **5.3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в МКД.**

*Предложение: Утвердить срок проведения капитального ремонта на 2019 года – 31 декабря 2019 года.  
На 2022 год-31 октября 2022года.*

**Решили: «ЗА» - 1995,62 голосов (60,03% от общего числа голосов собственников)**  
«ПРОТИВ» - 14,90 голосов (0,45% от общего числа голосов собственников)  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 297,22 голосов (8,94% от общего числа голосов собственников)

### **5.4. Определение источника финансирования капитального ремонта общего имущества**

*Предложение: Источником финансирования капитального ремонта определить – специальный счет формирования капитального ремонта*

**Решили: «ЗА» - 2138,62 голосов (64,33% от общего числа голосов собственников)**  
«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов собственников)  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 169,12 голосов (5,09% от общего числа голосов собственников)

### **5.5 Утверждение подрядной организации для выполнения работ.**

*Предложение: утвердить подрядную организацию на выполнение работ по выполнению работ по капитальному ремонту утепление фасада путем замены деревянных окон на энергосберегающие стеклоблоки – ООО «Ладога-строй», Утепление торцевой стены –ООО УК «Эталон», капитальный ремонт входов в подъезды ( подъездные козырьки)-ООО УК «Эталон».*

**Решили: «ЗА» - 1814,75 голосов (54,59% от общего числа голосов собственников)**  
«ПРОТИВ» - 58,40 голосов (1,76% от общего числа голосов собственников)  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 434,68 голосов (13,08% от общего числа голосов собственников)

### **5.6. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества МКД, в том числе подписывать соответствующие акты.**

*Предложили: уполномочить Председателя совета дома Анохина Владимира Анатольевича участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества МКД, в том числе подписывать соответствующие акты.*

**Решили: «ЗА» - 2025,08 голосов (60,91% от общего числа голосов собственников)**  
«ПРОТИВ» - 97,70 голосов (2,94% от общего числа голосов собственников)  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 185,05 голосов (5,57% от общего числа голосов собственников)

### **Вопрос № 6. О принятии решения об обращении в администрацию Сортавальского городского поселения о выделении земельного участка под стоянку автотранспорта жителей дома.**

*Слушали Анохина В.А.: принять решение об обращении в администрацию Сортавальского городского поселения о выделении земельного участка напротив дома под стоянку автотранспорта жителей дома.*

*Предложили: принять решение об обращении в администрацию Сортавальского городского поселения о выделении земельного участка напротив дома под стоянку автотранспорта жителей дома.*

**Решили: «ЗА» - 1472,24 голосов (63,80% от общего числа голосов, принявших участие)**  
«ПРОТИВ» - 471,08 голосов (20,41% от общего числа голосов, принявших участие)  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 364,44 голосов (15,79% от общего числа голосов, принявших участие)

### **Вопрос № 7. Об установлении платы за использование общего имущества организациям связи, интернет-провайдерам и прочим коммерческим организациям (ООО «Ситилинк» ООО ТК «Брэвис», АО «Компания ТрансТелеКом»).**

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page. The text is too light to transcribe accurately.



Слушали Попову В.А. Предложение собственников: Установить плату за использование общего имущества организациям связи, интернет-провайдерам и прочим коммерческим организациям ( в т.ч. ООО «Ситилинк» ООО ТК «Брэвис», АО « Компания ТрансТелеКом») в размере 1500,00 (Одна тысяча пятьсот рублей) в месяц. Полученные доходы направлять на ремонт общего имущества дома.

Решили: «ЗА» - 2029,91 голосов (61,06% от общего числа голосов собственников)  
«ПРОТИВ» - 87,97 голосов (2,65% от общего числа голосов собственников)  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 189,87 голосов (5,71% от общего числа голосов собственников)

**Вопрос № 8.** О наделении полномочиями ООО УК «Эталон» для обращения в Арбитражный суд о взыскании платы за использование общего имущества дома № 11 по ул. Дружбы народов г.Сортавала организациями связи, интернет-провайдерам ( ООО «Ситилинк» ООО ТК «Брэвис»).

Слушали Попову В.А.

Предложение. Наделить полномочиями ООО УК «Эталон» для обращения в Арбитражный суд о взыскании платы за использование общего имущества дома № 11 по ул. Дружбы народов г.Сортавала организациями связи, интернет-провайдерам ( ООО «Ситилинк», ООО ТК «Брэвис»).

Решили: «ЗА» - 2141,84 голосов (92,81% от общего числа голосов, принявших участие)  
«ПРОТИВ» - 14,90 голосов (0,65% от общего числа голосов, принявших участие)  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 151,00 голосов (6,54% от общего числа голосов, принявших участие)

**Вопрос № 9.** Об определении места для размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали Дмитриеву Н.К.

Предложение: Определить место размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме – лестничная клетка 1 этажа каждого подъезда. Официальный сайт организации ООО УК «Эталон» [etalon-sortavala.ru](http://etalon-sortavala.ru)

Решили: «ЗА» - 2283,47 голосов (98,95% от общего числа голосов, принявших участие)  
«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие)  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 24,25 голосов (1,05% от общего числа голосов, принявших участие)

**Вопрос № 10.** Об определении места хранения документов общего собрания.

Слушали Дмитриеву Н.К.

Предложили: Определить место хранения документов общего собрания – офис ООО УК «Эталон» по адресу: г.Сортавала, ул. Дружбы народов, д.5.

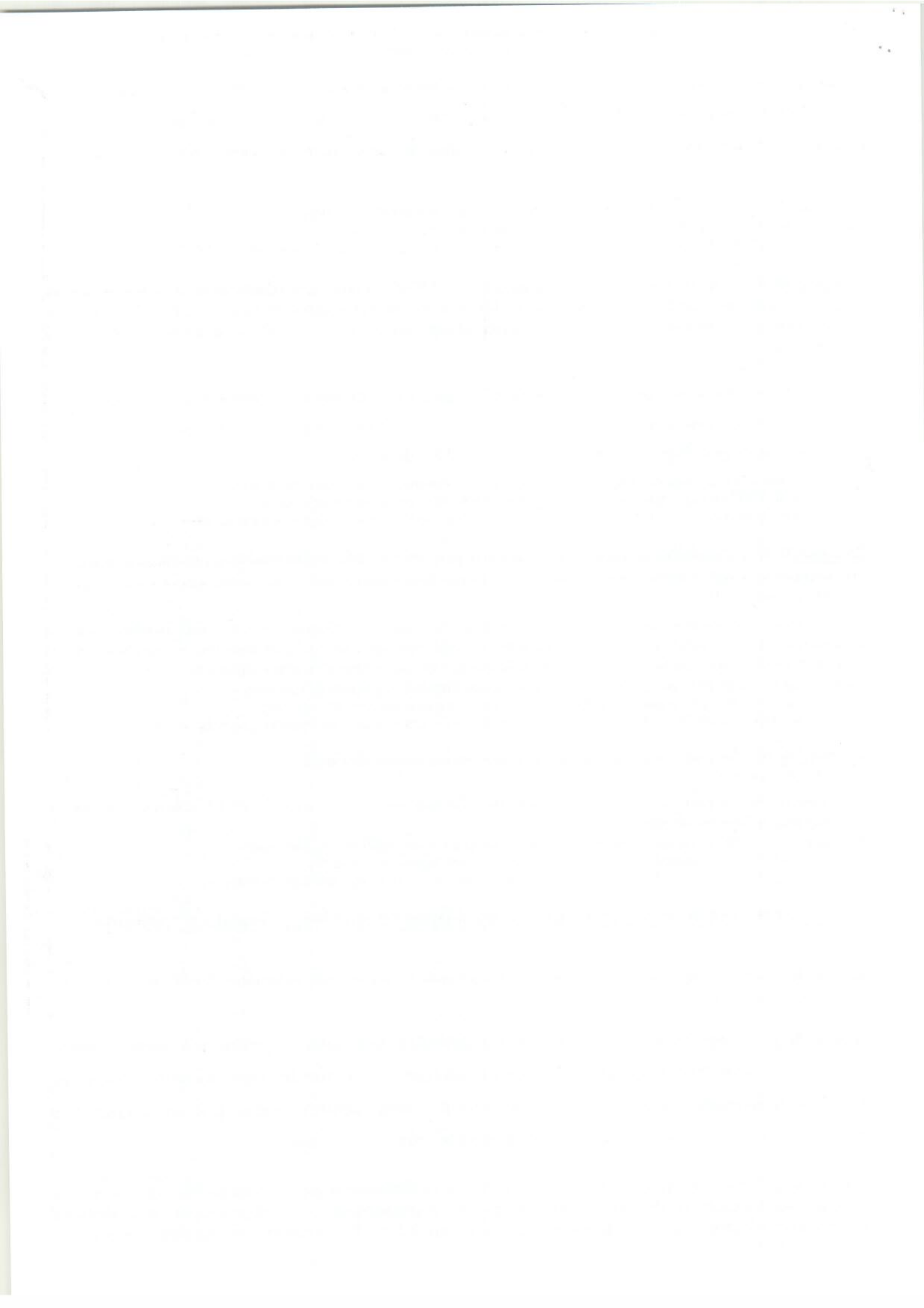
Решили: «ЗА» - 2283,46 голосов (98,95% от общего числа голосов, принявших участие)  
«ПРОТИВ» - 0 голосов (0% от общего числа голосов, принявших участие)  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 24,25 голосов (1,05% от общего числа голосов, принявших участие)

### **НА ОСНОВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ ПРИНЯТО СЛЕДУЮЩЕЕ РЕШЕНИЕ:**

**Вопрос № 1.** Избрать председателем собрания Анохина В.А., секретарем собранию Попову В.А. Счетной комиссией: Коковкину А.В.

**Вопрос № 2.** Утвердить порядок уведомления собственников дома об изменении цены договора управления следующий: Собственники дома уведомляются об изменении цены договора управления путем вывешивания уведомления на лестничной клетке первого этажа каждого подъезда и письменного уведомления Председателя Совета многоквартирного дома.

**Вопрос № 3.** Утвердить план и установить плату за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).





Плата за управление, содержание и ремонт устанавливается в рамках Договора управления и вводится с 01.06.2019 года. Наименование работ и услуг, размер платы:

**Содержание общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:**

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб)	Стоимость на 1 кв.м. в месяц (руб) (Размер обязательных платежей)
1	2	3	4
3.1	Содержание внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения, аварийно-диспетчерская служба) в т.ч. мелкий – до 2-х метров ремонт сетей – согласно Минимального перечня, диспетчеризация прибора учета тепловой энергии, замена лампочек, предохранителей, вставок	246,2	6,20
3.2	Уборка лестничных клеток – 276,2 кв.м: 1) влажное подметание первых трех этажей 3 раза в неделю, 2) мытье - 1 раз в 2 недели – зимний период, 1 раз в неделю – летний период. 3) Обметание пыли с потолков – 1 раз в год 4) Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков – 1 раз в год 5) Влажная протирка подоконников – 1 раз в неделю 6) отопительных приборов – 2 раза в год 7) Мытье окон – 2 раза в год	86,5	2,18
	Содержание придомовой территории 1 класса – 340 кв.м. (без дороги), газоны – 359 кв.м. (периодичность установлена в соответствии с Законодательством РФ)	56,0	1,41
3.4	Дератизация подвальных помещений - ежемесячно	0,4	0,01
3.5	Опрессовка системы отопления – 1 раз перед началом отопительного периода	2,0	0,05
3.6	Управление многоквартирным домом (в т.ч. плата за начисление и сбор платежей)	119,1	3,00
	<b>ИТОГО (по результатам голосования)</b>		<b>12,85</b>

**Ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:**

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб)	Стоимость на 1 кв.м. в месяц (руб) (Размер обязательных платежей)
3.7	Ремонт герметизации межпанельных стыков кв. 38,57,67 ( по заявлению собственников)	13,19	0,33
3.8	Частичное восстановление штукатурно-окрасочного слоя в подъездах	60,00	1,51
3.9	<b>Непредвиденный ремонт</b>	19,9	0,50
	<b>Всего ремонт в объеме минимального перечня -</b>		<b>2,34</b>

**Вопрос № 4. Установить плату за ремонт общего имущества дома (дополнительно к минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).**

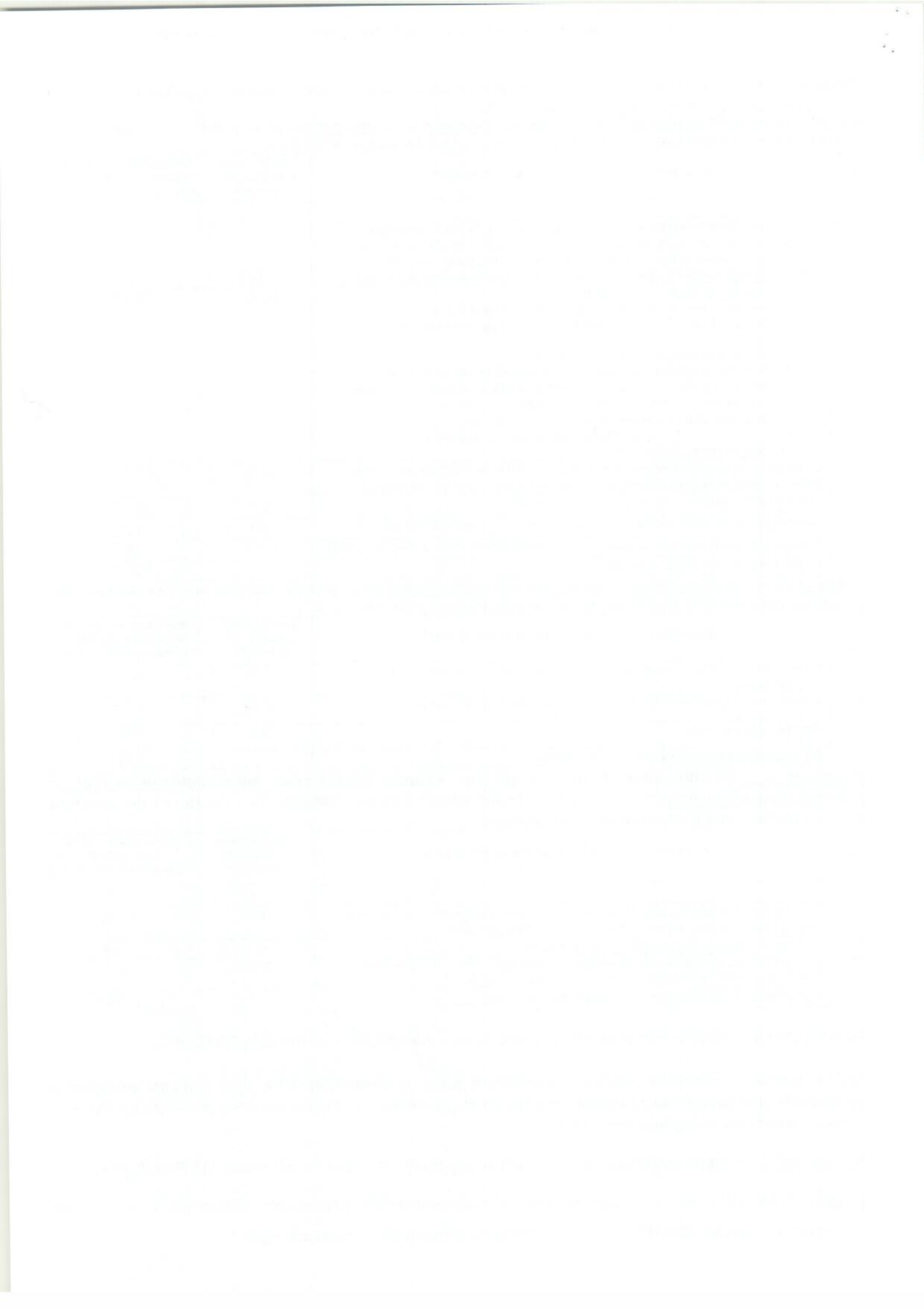
№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб)	Стоимость на 1 кв.м. в месяц (руб) (Размер обязательных платежей)
1	2	3	4
4.1	Замена светильников с лампами накаливания на светодиодные с датчиками на движение; над входом в подъезды – с фото-датчиками 28 шт.	64,4	1,62
4.2.	Укладка проводов в подъездах в кабель-каналы	37,28	0,94
4.3.	Софинансирование работ по программе комфортная городская среда (при участии в программе по результатам конкурсного отбора)	64,0	1,61
	<b>Всего ремонт дополнительно к минимальному перечню -</b>		<b>4,17</b>

**Итого плата за ремонт общего имущества дома – 4,90 руб/кв.м. в месяц с 01.06.2019г.**

**Итого плата за ремонт общего имущества дома устанавливается при условии участия в программе «Комфортная городская среда» по результатам конкурсного отбора – 6,51 руб/кв.м. в месяц с момента утверждения заявки.**

**Вопрос № 5.** Решение о проведении капитального ремонта общего имущества в МКД не принято.

**Вопрос № 6.** Обратиться в администрацию Сортавальского городского поселения о выделении земельного участка напротив дома под стоянку автотранспорта жителей дома.





**Вопрос № 7.** Решение об установлении платы за использование общего имущества организациям связи, интернет-провайдерам и прочим коммерческим организациям (ООО «Ситилинк» ООО ТК «Брэвис», АО «Компания ТрансТелеКом») не принято.

**Вопрос № 8.** Наделить полномочиями ООО УК «Эталон» для обращения в Арбитражный суд о взыскании платы за использование общего имущества дома № 11 по ул. Дружбы народов г.Сортавала организациями связи, интернет-провайдерам (ООО «Ситилинк» ООО ТК «Брэвис»).

**Вопрос № 9.** Определить место размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме – лестничная клетка 1 этажа каждого подъезда. Официальный сайт организации ООО УК «Эталон» etalon-sortavala.ru

**Вопрос № 10.** Определить место хранения документов общего собрания – офис ООО УК «Эталон» по адресу: г.Сортавала, ул. Дружбы народов, д.5.

Приложение:

1. Реестр собственников помещений в МКД № 11 по ул. Дружбы народов, г.Сортавала.
2. Приложение № 1 – Уведомление о проведении ОСС.
3. Приложение № 2 – Акт размещения уведомления о проведении ОСС.
4. Приложение № 3 – Присутствующие лица.
5. Приложение № 4 – Приглашенные лица.
6. Бюллетени голосования – 75 шт.

Председатель собрания \_\_\_\_\_ Анохин В.А.

Секретарь собрания \_\_\_\_\_ Попова В.А.

Счетная комиссия \_\_\_\_\_ Коковкина А.В.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

Furthermore, it is noted that the records should be kept in a secure and accessible format. Regular backups are recommended to prevent data loss in the event of a system failure or disaster.

The second part of the document outlines the procedures for handling discrepancies. It states that any differences between the recorded amounts and the actual transactions should be investigated immediately. The cause of the error should be identified, and the records should be corrected accordingly.

Finally, it is stressed that the records should be reviewed periodically to ensure their accuracy and relevance. This helps in identifying trends and making informed decisions based on the data.

In conclusion, the document highlights the critical role of record-keeping in financial management. By following the guidelines provided, organizations can ensure the integrity and reliability of their financial data.

It is also noted that the records should be maintained for a sufficient period as required by law. This is essential for compliance and for providing evidence in the event of an audit or legal dispute.

The document concludes by encouraging all staff members to adhere to the established procedures and to report any irregularities promptly. This collective effort is key to maintaining the highest standards of financial accuracy and transparency.

The following table provides a summary of the key points discussed in the document. It serves as a quick reference for all staff members involved in the record-keeping process.

Topic	Key Points
Record-Keeping	Accurate, supported, secure, and accessible.
Discrepancies	Investigate immediately, identify cause, correct records.
Review	Periodic reviews to ensure accuracy and relevance.
Compliance	Maintain records for the required period as per legal requirements.
Staff Responsibility	Adhere to procedures, report irregularities promptly.

The document is intended to be a comprehensive guide for all staff members. It is subject to periodic updates to reflect changes in regulations or organizational policies.