

Протокол № 20260100111981

очередного годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме
№ 5 по улице Дружбы народов, г. Сортавала в форме очно-заочного голосования.

23 марта 2026г.

г.Сортавала

Адрес многоквартирного дома: Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Дружбы народов, д. 5

Инициатор собрания – *ООО Управляющая компания «Эталон» (ИНН 1007019468)*

Срок проведения собрания - с 04.02.2026 г. до 20.03.2026г.

Форма проведения общего собрания – очно-заочное голосование.

Место проведения общего собрания – офис ООО УК «Эталон» д. № 5 по ул. Дружбы народов, г. Сортавала (очная часть).

Начало приема решений собственников – «04» февраля 2026 года с 16.00 часов.

Прием решений осуществлялся через почтовые ящики ООО УК «Эталон», председателя и членов совета многоквартирного дома.

Срок окончания приема бюллетеней «20» марта 2026 года 13.00 часов.

Дата и место подсчета голосов - 23.03.2026 года; Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Дружбы народов д. 5.

Председатель собрания – *Дралова Ж.В.* (квартира № 39).

Секретарь собрания – *Шустрову О.Н.* (квартира № 20).

Счётная комиссия – *Касьянов Р.И* (квартира № 3).

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома - 3177,9 кв. м.

Общее количество голосов собственников помещений – 3177,9 голосов, что составляет 100% голосов.

Приняли участие в голосовании 1877,53 голоса, т.е. 59,08 % от общего числа голосов собственников.

Список присутствующих лиц, принявших участие в очной части собрания 04.02.2026 г. прилагается.

Общее количество собственников помещений – 117 человек.

Приняли участие в голосовании - 48 человек.

Кворум для принятия решения имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Избрание членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания.
2. Отчет ООО УК «Эталон» за 2025 год.
3. Избрание (продление полномочий) Председателя и членов совета многоквартирного дома.
4. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).
5. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома (дополнительно к перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).
6. Принятие решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
7. О внесении изменений в Договор управления
8. Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий.
9. Утверждение платы за управление.
10. О порядке уведомления о проведении общего собрания собственников путем размещения уведомления на досках объявления в каждом подъезде.
11. Об определении места для размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме.
12. Об определении места хранения документов общего собрания.

Результаты голосования по вопросам повестки дня:

Вопрос №1 . Избрание членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания.

Слушали : гл.инженера ООО УК «Эталон» Мухамендрикову О.А.

Предложено: избрать председателем собрания Дралову Ж.В. секретарем собрания Шустрову О.Н. Избрать счетную комиссию в составе Касьянова Р.И.

Решили: «ЗА» - 1877,53 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Вопрос №2 . Отчет ООО УК «Эталон» за 2025 год.

Слушали : директора ООО УК «Эталон» Цыганову Э.В. Озвучен отчет управляющей организации за 2025 год.

Письменная форма отчета за 2025 год размещена на досках объявления 1 этажа каждого подъезда , на сайте ГИС ЖКХ <https://dom.gosuslugi.ru/>

Вопрос № 3 . Избрание (продление полномочий) Председателя и членов совета многоквартирного дома.

Слушали: Директора ООО УК «Эталон» Цыганову Э.В

Предложено: Продлить полномочия Совета многоквартирного дома: Дралова Жанна Васильевна – Председатель совета дома; Касьянов Р.И., Шустрова О.Н., Пинчук А. – Совет многоквартирного дома.

Решили: «ЗА» - 1877,53 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Вопрос № 4. Об утверждении плана и установлении платы за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).

Слушали: Директора ООО УК «Эталон» Цыганову Э.В., которая ознакомила присутствующих со следующей информацией:

1. Размер платы за содержание, ремонт и управление, рассчитанный в соответствии с нормативными документами, действующими в 2026 году (Минимальный размер оплаты труда, размер страховых взносов, нормативная численность и т.п) значительно увеличит финансовое бремя собственников дома , поэтому ООО УК «Эталон» предлагает для собственников иной вариант (п.4). С информацией по экономическому обоснованию нормативной стоимости (расчеты, нормативы) можно ознакомиться в офисе ООО УК «Эталон» в рабочее время.
2. С 01.01.2026 года по причине изменений в налоговом законодательстве Российской Федерации ООО УК «Эталон» , применяя упрощенную систему налогообложения, становится плательщиком НДС по ставке 5%. Основание - положения Федерального закона от 28.11.2025 г № 425-ФЗ.
3. С 01.01.2026 года повышение Минимального размера оплаты труда составило 20%, а так как расходы на оплату труда с обязательными от нее отчислениями являются основными в предоставлении услуг по содержанию и управлению занимают более 90% от общих затрат, повышение размера платы за содержание и ремонт является обоснованным.
4. Плата за управление, содержание и ремонт устанавливается в рамках Договора управления и вводится с 01.03.2026 года. **Повышение платы за содержание 3,05 руб/кв.м. в месяц с НДС**

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб)	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб) в том числе НДС
1	2	3	4
4.1	Содержание аварийно-диспетчерской службы, внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения, в т.ч. мелкий – до 2-х метров ремонт сетей – согласно Минимального перечня	355,89	9,55
4.2	Уборка лестничных клеток – 315,4 кв.м: влажное подметание первых двух этажей 2 раза в неделю , мытьё - 1 раз в месяц ; Обметание пыли с потолков – 1 раз в год Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков – 1 раз в год, Влажная протирка подоконников – 1 раз в неделю отопительных приборов – 2 раза в год Мытьё окон – 2 раза в год	173,66	4,66
4.3	Содержание придомовой территории (ручная уборка) (периодичность установлена в соответствии с Законодательством РФ), в т.ч. косьба газонов – 3 раза в летний период	247,82	6,65
4.4	Дератизация подвальных помещений - ежемесячно	1,49	0,04
4.5	Опрессовка системы отопления – 1 раз перед началом отопительного периода	2,98	0,08
	ИТОГО	781,8	20,98
	В том числе НДС	37,2	

Решили: «ЗА» - 1664,28 голосов (88,64% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 213,25 голосов (11,36% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:

4.6	Непредвиденный ремонт (устранение последствий аварий, замена стояков системы отопления, водоснабжения и канализации в связи износом, механизированная уборка территории в дни снегопадов, другие работы, не предусмотренные статьей «содержание»)	111,8	3,00
4.7	Замена общедомового прибора учета холодного водоснабжения (водомера) Решили: «ЗА» - 1715,43 голосов (91,37% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 60,10 голосов (3,20% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 102,00 голосов (5,43% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	30,0	0,81

4.8	Восстановление напольной плитки в подъездах №№ 2,3 Решили: «ЗА» - 1758,90 голосов (93,68% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 51,70 голосов (2,75% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 66,93 голосов (3,56% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	<i>по факту</i>	<i>за счет неизрасходованных средств</i>
4.9	Ремонт штукатурки цоколя (плитка облицовочная) - 10,0 кв.м. Решили: «ЗА» - 1765,73 голосов (94,05% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 51,70 голосов (2,75% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 60,10 голосов (3,20% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	<i>по факту</i>	<i>за счет неизрасходованных средств</i>
4.10	Замена деревянных поручней в подъездах №№ 1,2,3,4 – 120м.п. Решили: «ЗА» - 1428,03 голосов (76,06% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 254,40 голосов (13,55% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 195,10 голосов (10,39% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	152,0	4,08
4.11	Ремонт отмостки - 75 кв.м. Решили: «ЗА» - 1321,96 голосов (70,41% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 196,20 голосов (10,45% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 359,37 голосов (19,14% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	350,0	9,39
Итого (принимается по результатам голосования)			
В том числе НДС 5%			

Вопрос 5. Об установлении платы за ремонт общего имущества дома (дополнительно к минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).

5.1	Монтаж системы видеонаблюдения с привлечением ООО «Ситилинк» : установка видеокамер – 4 шт Решили: «ЗА» - 1301,26 голосов (69,31% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 312,87 голосов (16,66% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 263,40 голосов (14,03% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	100,0	2,68
5.2	Масляная окраска металлического ограждения газона – 46 м.п. Решили: «ЗА» - 1121,19 голосов (59,72% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 261,64 голосов (13,94% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 494,70 голосов (26,35% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)	22,4	0,60
Итого (принимается по результатам голосования)			
В том числе НДС 5%			

Вопрос 6. Принятие решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

На очной части собрания предложений не поступало.

Вопрос 7. О внесении изменений в договор управления

п. 4.3. Изменить. Читать в следующей редакции:

Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома определяется на общем собрании Собственников дома с учетом предложений Управляющей компании. Если собственниками помещений на общем собрании не принято решение об установлении размера платы за содержание и ремонт общего имущества, в т.ч. по причине отсутствия кворума, Управляющая компания вправе изменить размер платы в сторону увеличения на процент инфляции, установленный органами Росстата на начало текущего года, но не чаще, чем один раз в год и не ранее 01 февраля года.

Решили: «ЗА» - 1239,64 голосов (66,03% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
«ПРОТИВ» - 174,70 голосов (9,30% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 463,19 голосов (24,67% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Вопрос 8. Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий.

С целью разработки мероприятий по энергосбережению коммунальных ресурсов предлагается изготовление энергетического паспорта на многоквартирный дом № 5 по ул. Дружбы народов. Стоимость 55,0 тыс. руб. (1,48 руб/за 1 кв.м. в месяц)

Решили: «ЗА» - 166,88 голосов (8,89% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 1634,25 голосов (87,04% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 76,40 голосов (4,07% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Вопрос 9. Утверждение платы за управление (повышение на 0,90 коп).

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб)	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб), в т.ч. НДС
1	2	3	4
9.1	Сбор, ведение и хранение информации (технической и иной документации) об общем имуществе собственников помещений в многоквартирном доме	130,4	3,50
	Сбор, ведение и хранение информации о собственниках помещений, нанимателях, арендаторах и других пользователях помещений и общим имуществом в многоквартирном доме в электронном виде		
	Ведение претензионно-исковой работы с должниками		
	Прием и учет заявок, размещение их по мере поступления в информационную систему		
	Аварийно-диспетчерское обслуживание – круглосуточное		
	Сбор и передача данных в ресурсоснабжающие организации общедомовых и индивидуальных приборов учета водоснабжения и электроэнергии - ежемесячно		
	Сбор суточных показаний прибора учета тепловой энергии и передача их в ООО «Петербургтеплоэнерго» - ежемесячно в течение отопительного периода		
	Активирование выполненных работ (оказанных услуг) размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Проведение Общего собрания собственников (печать сообщений о проведении собрания, подсчет голосов, формирование протокола, внесение решений собственников в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
9.2	Изготовление и выпуск платежных документов (квитанций) за ЖКУ, размещение их в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ	23,9	0,64
	Сбор платежей (комиссии банку) за ЖКУ (банковские услуги 1,6% от суммы поступивших платежей), размещение платежей в данных по лицевым счетам, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Обмен информацией при применении защищенного канала связи (платного) о собственниках помещений, нанимателях – льготниках с Центром социальной работы, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Решили: «ЗА» - 1400,43 голосов (74,59% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 174,70 голосов (9,30% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 302,40 голосов (16,11% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)		
9.3	Ведение операций по специальному счету капитального ремонта: ведение учета, оплата услуг банка по ведению операций, ежемесячное предоставление отчетности (с приложением подтверждающих документов) в Государственный комитет по строительному, жилищному и дорожному надзору РК, размещение информации о размере начисленных и оплаченных взносов в разрезе каждой квартиры в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ	13,4	0,36
	Решили: «ЗА» - 1452,13 голосов (77,34% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ПРОТИВ» - 183,60 голосов (9,78% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 241,80 голосов (12,88% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)		
	Итого: плата и предоставление услуг – формируется по результатам голосования	167,7	4,50
	В том числе НДС 5%	8,0	

Вопрос 10. О порядке уведомления о проведении общего собрания собственников путем размещения уведомления на досках объявления в каждом подъезде.

Предложили:

Уведомление о проведении общего собрания собственников размещается в общедоступном месте на досках объявления в каждом подъезде не менее, чем за 10 дней до предполагаемой даты проведения

Решили: «ЗА» - 1877,53 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Вопрос 11. Об определении места для размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложили: Определить место размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме – лестничная клетка 1 этажа каждого подъезда. Официальный сайт организации ООО УК «Эталон» <http://etalon-sortavala.ru/>

Решили: «ЗА» - 1877,53 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

Вопрос 12. Об определении места хранения документов общего собрания.

Предложили: Определить место хранения документов общего собрания – офис ООО УК «Эталон» по адресу: г.Сортавала, ул.Дружбы народов, д.5.

Решили: «ЗА» - 1877,53 голосов (100,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 голосов (0,00% от общего числа голосов, принявших участие в голосовании)

НА ОСНОВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ ПРИНЯТО СЛЕДУЮЩЕЕ РЕШЕНИЕ:

Вопрос №1. Избрать председателем собрания Дралову Ж.В. секретарем собрания Шустрову О.Н. Избрать счетную комиссию в составе Касьянова Р.И.

Вопрос №2. Собственники ознакомлены с отчетом ООО УК «Эталон» за 2025 год.

Вопрос № 3 . Продлить полномочия Совета многоквартирного дома: Дралова Жанна Васильевна – Председатель совета дома; Касьянов Р.И., Шустрова О.Н., Пинчук А. – Совет многоквартирного дома.

Вопрос № 4 . Утвердить план и установить плату за содержание и ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г).

Плата за управление, содержание и ремонт устанавливается в рамках Договора управления и вводится с 01.03.2026 года.

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в том числе НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб.) в том числе НДС
1	2	3	4
4.1	Содержание аварийно-диспетчерской службы, внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения, в т.ч. мелкий – до 2-х метров ремонт сетей – согласно Минимального перечня	355,89	9,55
4.2	Уборка лестничных клеток – 315,4 кв.м: влажное подметание первых двух этажей 2 раза в неделю, мытье – 1 раз в месяц; Обметание пыли с потолков – 1 раз в год Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков – 1 раз в год, Влажная протирка подоконников – 1 раз в неделю отопительных приборов – 2 раза в год Мытье окон – 2 раза в год	173,66	4,66
4.3	Содержание придомовой территории (ручная уборка) (периодичность установлена в соответствии с Законодательством РФ), в т.ч. косьба газонов – 3 раза в летний период	247,82	6,65
4.4	Дератизация подвальных помещений - ежемесячно	1,49	0,04
4.5	Опрессовка системы отопления – 1 раз перед началом отопительного периода	2,98	0,08
	ИТОГО	781,8	20,98
	В том числе НДС	37,2	

Ремонт общего имущества дома в объеме минимального перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:

4.6	Непредвиденный ремонт (устранение последствий аварий, замена стояков системы отопления, водоснабжения и канализации в связи износом, механизированная уборка территории в дни снегопадов, другие работы, не предусмотренные статьей «содержание»)	111,8	3,00
4.7	Замена общедомового прибора учета холодного водоснабжения (водомера)	30,0	0,81

4.8	Восстановление напольной плитки в подъездах №№ 2,3	<i>по факту</i>	<i>за счет неизрасходованных средств</i>
4.9	Ремонт штукатурки цоколя (плитка облицовочная) - 10,0 кв.м.	<i>по факту</i>	<i>за счет неизрасходованных средств</i>
4.10	Замена деревянных поручней в подъездах №№ 1,2,3,4 – 120м.п.	152,0	4,08
4.11	Ремонт отмостки - 75 кв.м.	350,0	9,39
	Итого по результатам голосования	643,8	17,28
	В том числе НДС 5%		

Вопрос 5. Об установлении платы за ремонт общего имущества дома (дополнительно к минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме).

5.1	Монтаж системы видеонаблюдения с привлечением ООО «Ситилинк» : установка видеокамер – 4 шт.	100,0	2,68
5.2.	Масляная окраска металлического ограждения газона – 46 м.п.	22,4	0,60
	Итого по результатам голосования	122,40	3,28
	В том числе НДС 5%		

Итого плата за ремонт общего имущества дома – 20,56 руб./кв.м.

Вопрос 6. Принятие решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме: на очной части собрания предложений не поступало.

Вопрос 7. Внести изменения в договор управления. п. 4.3. Изменить. Читать в следующей редакции:

Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома определяется на общем собрании Собственников дома с учетом предложений Управляющей компании. Если собственниками помещений на общем собрании не принято решение об установлении размера платы за содержание и ремонт общего имущества, в т.ч. по причине отсутствия кворума, Управляющая компания вправе изменить размер платы в сторону увеличения на процент инфляции, установленный органами Росстата на начало текущего года, но не чаще, чем один раз в год и не ранее 01 февраля года .

Вопрос 8. Утверждение энергосберегающих и энергоэффективных мероприятий – РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 9. Утвердить плату за управление.

№ п/п	Виды работ (услуг), периодичность их выполнения	Общая сумма затрат в год (тыс.руб), в т.ч. НДС	Стоимость на 1 кв.м. занимаемой жилой/нежилой площади в месяц (руб), в т.ч. НДС
1	2	3	4
9.1	Сбор, ведение и хранение информации (технической и иной документации) об общем имуществе собственников помещений в многоквартирном доме	130,4	3,50
	Сбор, ведение и хранение информации о собственниках помещений, нанимателях, арендаторах и других пользователях помещений и общим имуществом в многоквартирном доме в электронном виде		
	Ведение претензионно-исковой работы с должниками		
	Прием и учет заявок, размещение их по мере поступления в информационную систему		
	Аварийно-диспетчерское обслуживание – круглосуточное		
	Сбор и передача данных в ресурсоснабжающие организации общедомовых и индивидуальных приборов учета водоснабжения и электроэнергии - ежемесячно		
	Сбор суточных показаний прибора учета тепловой энергии и передача их в ООО «Петербургтеплоэнерго» - ежемесячно в течение отопительного периода		
	Активирование выполненных работ (оказанных услуг) размещение их в государственной-информационную систему ГИС ЖКХ		
	Проведение Общего собрания собственников (печать сообщений о проведении собрания , подсчет голосов, формирование протокола, внесение решений собственников в государственной-информационную систему ГИС ЖКХ		
9.2	Изготовление и выпуск платежных документов (квитанций) за ЖКУ , размещение их в государственной-информационную систему ГИС ЖКХ		

	Сбор платежей (комиссии банку) за ЖКУ (банковские услуги 1,6% от суммы поступивших платежей), размещение платежей в данных по лицевым счетам, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ	23,9	0,64
	Обмен информацией при применении защищенного канала связи (платного) о собственниках помещений, нанимателях – льготниках с Центром социальной работы, размещение в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ		
9.3	Ведение операций по специальному счету капитального ремонта: ведение учета, оплата услуг банка по ведению операций, ежемесячное предоставление отчетности (с приложением подтверждающих документов) в Государственный комитет по строительному, жилищному и дорожному надзору РК, размещение информации о размере начисленных и оплаченных взносов в разрезе каждой квартиры в государственно-информационную систему ГИС ЖКХ.	13,4	0,36
	Итого: плата и предоставление услуг – формируется по результатам голосования	167,7	4,50
	В том числе НДС 5%	8,0	

Вопрос 10. Уведомление о проведении общего собрания собственников размещается в общедоступном месте на досках объявления в каждом подъезде не менее, чем за 10 дней до предполагаемой даты проведения

Вопрос 11. Определить место размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений в многоквартирном доме – лестничная клетка 1 этажа каждого подъезда. Официальный сайт организации ООО УК «Эталон» <http://etalon-sortavala.ru/>

Вопрос 12. Определить место хранения документов общего собрания – офис ООО УК «Эталон» по адресу: г.Сортавала, ул.Дружбы народов, д.5.

Приложение:

Приложение № 1 – Уведомление о проведении ОСС.

Приложение № 2 – Акт размещения уведомления о проведении ОСС.

Приложение № 3 – Присутствующие лица.

Приложение № 4 – Сведения о лицах, принявших участие в общем собрании.

Бюллетени голосования - 48 шт.

Председатель Собрания:  /Дралова Ж.Б./ 23.03 2026г.

Секретарь Собрания:  / Шустрова О.Н./ 23.03 2026г.

Счетная комиссия:  / Касьянов Р.И./ 23.03 2026г.

